

2026年5月22日

麗澤大学

The Center for English Communication (CEC) 講師（年俸制）公募について

1. 募集内容

麗澤大学英語コミュニケーションセンター（CEC）では、講師(年俸制)を4~5名募集します。

採用された方には、月曜日から金曜日まで、毎日8時間（50分の昼食休憩を含む）大学に勤務し、年3回の週末オープンキャンパス（半日）に参加していただきます。

主な業務内容は以下のとおりです。

- ・年間2学期（各学期14週）にわたり、週10コマの英語能力育成科目の授業を担当すること。
- ・iFloorを拠点としたセルフアクセスラーニング支援業務。
- ・カリキュラムまたはセルフアクセスプログラムの開発。
- ・麗澤大学および学校法人廣池学園に関するその他の業務。

また、授業担当に加えて、以下の業務を担当していただきます。

- (1) セルフアクセスラーニングセンター（iLounge）において、週100分、学生のグループコミュニケーション活動を支援・促進すること。
- (2) 週2回（各25分）、スピーキングまたはライティングに関する個別支援セッションを実施し、学生のコミュニケーション能力向上を支援すること。
- (3) 大学生および高校生向けのワークショップ（30分）を年間3回実施すること。
- (4) 週90分のオフィスアワーを設けること。
- (5) 週約90分、研究に基づくカリキュラムおよびセルフアクセスラーニングプログラム開発にチームで取り組むこと。

英語教育および第2言語習得を専門分野とし、麗澤大学の建学の理念である「知徳一体」を尊重できる方を求めます。

2.所属 The Center for English Communication (CEC)

3.研究分野

英語教育プログラムおよびセルフアクセスラーニング教材のさらなる拡充と継続的発展のため、TESOL、応用言語学、第2言語習得等を専門とする方を求めます。

4.職種・職位 講師

5.勤務形態 常勤 (non-tenure-track)

任期は1年で、双方合意の上で4回(計5年)更新可能です。採用された方には、教育、教育支援、カリキュラムおよび教材開発、ならびに専門的な自己研鑽に継続的に取り組むことが期待されます。契約更新は、評価および双方合意に基づき決定します。

6. 募集人員 4~5名

7. 着任時期 2027年4月1日

8. 応募資格 以下の要件を満たす者：

- (1) 英語教育学、Teaching English as a Second/Foreign Language、応用言語学、またはそれらに関連する分野の修士号(または同等の資格)を有すること。
- (2) 応募者の国籍は問いません(日本人を含む)。英語力が高く(CEFR C2)、本学において事務的業務を遂行できる程度の基本的な日本語コミュニケーション能力を有することが望ましい。
- (3) 高等教育機関および/または中等教育機関において、教育経験(できれば日本人学習者への指導経験)を有すること。
- (4) 研究に基づく教材、カリキュラム、およびセルフアクセスラーニング支援サービスの開発に協働して取り組むことに関心があること(できれば経験を有すること)。

9. 給与・待遇

- (1) 年俸制 5,000,000 円(賞与を含む)。
- (2) 給与は月払いとし、賞与は年2回支給します。
- (3) 研究費として年間 150,000 円を支給します。研究費は、業務用パソコン、書籍、学会費、学会参加費、その他研究活動に関連する費用に充てることができます。
- (4) 日本私立学校振興・共済事業団による私学共済に加入します。

10. 応募書類

- (1) 履歴書(本学指定書式、写真貼付)*
- (2) 研究教育等業績一覧(本学指定書式)*
- (3) 推薦状1通以上(日本語または英語)
- (4) 教育経験および麗澤大学で教育を行うことへの志望動機について述べた1000語程度の英文。

(5) 最終学位取得を証明する書類（学位記の写し、修了証明書等）

* 上記(1)および(2)については、以下のウェブサイトから所定様式をダウンロードしてください。<https://www.reitaku-u.ac.jp/about/activity/192/>

11. 提出締切 2026年7月5日（日）必着

（募集人員が充足するまで選考を継続する場合があります。）

12. 提出先 CEC Search & Selection Committee E-mail : cec-recruit@reitaku-u.ac.jp

注1：応募書類はすべてPDFファイルに変換し、電子メールで送付してください。その際のメールのタイトルは、「2027年度CEC講師応募」もしくは“Application for CEC lecturer position 2027”としてください。

ただし、学術論文、書籍等の電子化が困難な場合は、2026年7月5日までに書留郵便または国際宅配便で送付してください。送付先は以下の通りです。

277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2-1-1 麗澤大学内

CEC Search & Selection Committee

注：封筒に "Application for CEC lecturer position 2027" と記載してください。

注2：推薦状（上記（4））は、推薦者が直接下記のメールアドレスに送ってください。その際のメールの件名は、"Recommendation Letter for CEC lecturer position 2027" としてください

13. 選考方法

一次選考：書類選考

二次選考：オンラインまたは対面による面接、および簡単な模擬授業

三次選考：最終面接（対面・本学キャンパスにて実施）

※一次選考を通過した方のみ、結果を通知し、面接へご案内します。

14. お問い合わせ先 E-mail : cec-recruit@reitaku-u.ac.jp

※お問い合わせはE-mailのみとさせていただきます。

15. 備考

(1) 面接に伴う旅費・宿泊費等は応募者負担とします。

(2) 着任に伴う旅費・引越費用等は応募者負担とします。

(3) 応募書類は原則として返却いたしません。著書等の返却を希望する場合は、その旨を明記の上、宛名を記入し切手を貼付した返信用封筒、または必要事項を記入した宅配便着

払い伝票を同封してください。