

2021 年度 麗澤大学

総合型選抜要項 (帰国子女)

-
- この「入学試験要項」には、出願から入学手続き完了までのすべての事項が記載してあります。よく読んで、思い違い、書き違いのないよう十分注意してください。
 - 今後の新型コロナウイルス感染症の拡大状況や政府の方針によっては、要項記載の内容に変更が生じる場合があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイトにてただちにお知らせしますので、出願にあたっては、必ず本学ウェブサイトに掲載された最新情報をご確認ください。
-



目 次

アドミッション・ポリシー

国際学部	1
外国語学部	1
経済学部	1
求める学生像	1

入学試験要項

募集人員	3
試験日程	3
試験科目	3
時間割	4
出願資格	4
出願書類	4

出 願 手 続

出願方法	6
入学検定料の振り込み	6
出願手続上の注意事項	7
個人情報の取り扱い	7
身体に障がいのある志願者への注意	7

入学志願書類記入上の注意

入学志願書類	8
写真	8
入学志願票の記入について	8

受 験

受験票	8
試験会場	8
受験用の注意	9

合 格 発 表

入 学 手 続

入学手続書類	9
入学手続期限	9
入学手続方法	10

2021 年度学校納付金

学 費 等	10
寮 費	11

試験場案内

コンビニエンスストア・クレジットカード・Pay-easy での入学検定料支払方法	13
--	----

国際学部

グローバル社会で生き抜くコミュニケーション能力と人間力を身につけ、地球規模で生ずる様々な問題を把握し、それに対処していける人材、すなわち高い志と倫理観を備えたグローバルリーダーを育成するという本学部の教育理念を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 国際学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 国際学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 英語の基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 国際学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 目標に向けて継続的な努力を続けられる者

外国語学部

語学力・コミュニケーション能力・多文化理解能力を備えた、国際的教養人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 外国語学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (2) 外国語学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (3) 外国語の基礎的な運用技能を持つ者
- (4) 外国語学部で学ぶ目的意識の強い者
- (5) 高等学校時代の学習及び諸活動において成果を挙げた者

経済学部

国際性と倫理性を備え国際社会に貢献し得る人材を育成するという理念のもとに、経済学・経営学に関する基礎的専門力を備えた人材、すなわち国際公共人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 経済学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 経済学部の学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 情報技術・簿記などの基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 経済学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 高等学校時代の学習及び諸活動において成果を挙げた者

経済学部の具体的な学習内容とは、5つの専攻での学び、特別プログラム（道徳一体・ファミリービジネスプログラム、データサイエンスプログラム）での学びなどのことです。

経済学部で学ぶ目的意識が強いとは、以下に示した内容を学ぼうとする意欲があることです。

1. 情報技術、数理的手法、コミュニケーション能力などを活用して、問題の解決に取り組む意欲
2. 探究心を持って情報収集し、自らの考えを論理的に構成し、適切な表現で発表したり論述したりする意欲
3. 他の人々と協調してグループワークやボランティア活動を行い、相互理解を図ろうとする意欲

4. スポーツを通じて、豊かな活力のある社会を形成する意欲
5. 独創性があり、新しいことに挑戦しようとする意欲

求める学生像

帰国子女入学試験では、日本国外での就学経験を持ち、本学の教育理念・教育方針を理解する者を対象として、本学部での学習に必要な基礎的学力を持つ者を選抜します。海外経験を基盤として語学力を向上させると共に、有能な国際的教養人にならんとする人材を求めています。

入学試験要項

募集人員

《国際学部》

学 科	専 攻 ※	募集人員
国際学科	日本学・国際コミュニケーション専攻	若 干 名
	国際交流・国際協力専攻	
グローバルビジネス学科	グローバルビジネス専攻	若 干 名

《外国語学部》

学 科	専 攻 ※	募集人員
外国語学科	英語コミュニケーション専攻	若 干 名
	英語・リベラルアーツ専攻	
	ドイツ語・ヨーロッパ専攻	
	中国語・グローバルコミュニケーション専攻	

《経済学部》

学 科	専 攻 ※	募集人員
経済学科	経済専攻	若 干 名
	観光・地域創生専攻	
経営学科	経営専攻	若 干 名
	A I ・ビジネス専攻	
	スポーツビジネス専攻	

※各学部の専攻について

出願時に専攻を選択します。入学後に専攻を決める制度ではありません。

試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続期限
2020年11月6日(金) ～11月13日(金) (締切日消印有効)	11月22日(日)	12月1日(火)	12月15日(火) (消印有効)

試験科目

科 目	配点 / 時間
英語または中国語 ※1	100点
小論文(日本語で出題し、日本語で論述する)	100点 / 60分
面接(日本語で行う) ※2	100点

※1「英語」はTOEFL[®]テスト[Educational Testing Service(ETS)]、TOEIC[®]テスト[(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会]、またはIELTS(日本英語検定協会)の成績を利用します。「中国語」は中国語検定[(一財)日本中国語検定協会]または漢語水平考試(HSK)、TECCまたはベーシックTECC[(一財)中国

ビジネス交流協会]の成績を利用しますので、あらかじめ受験していることが必要です。

なお、IELIS の成績は国際学部と経済学部のみで使用します。また、「中国語」を選択できる者は、外国語学部中国語・グローバルコミュニケーション専攻と経済学部志願者に限ります。

※2 外国語学部英語コミュニケーション専攻、英語・リベラルアーツ専攻は日本語と英語で、外国語学部中国語・グローバルコミュニケーション専攻は日本語と英語または日本語と中国語で、その他の専攻は日本語で行う。

時間割

9 : 45 ~ 10 : 00	10 : 00 ~ 11 : 00	11 : 30 ~ ※
諸連絡	小論文	面接

※ 各自の面接時間については、試験当日に連絡します。

出願資格

次の4条件を満たす者で、合格後は入学を確約できる者

- (1) 国籍、在留資格については次のいずれかに該当する者
 - ① 日本国籍を有する者
 - ② 入管法(※1)による「永住者」の在留資格をもつ者
 - ③ 入管特例法(※2)による「特別永住者」の在留資格をもつ者
- (2) 教育課程については次のいずれかに該当する者
 - ① 外国または日本において学校教育における12年の課程を修了した者、あるいは2021年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。ただし、外国の学校において成績優秀者が飛び級をした結果、通算年数が12年に満たないで卒業した場合についても出願を認める。
 - ② 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があると認められる検定試験などに合格した者で、18歳に達した者
- (3) 中学校・高等学校もしくは中等教育学校在籍期間のうち**外国の学校に2年以上在籍し、その籍を離れて3年以内(出願時)の者**。ただし、外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を行っている学校(在外教育施設)は、その対象としない。
- (4) TOEFL®テスト[Educational Testing Service(ETS)]、TOEIC®テスト[(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会]を受験している者(ITP・IPも可)。また、国際学部、経済学部ではIELTS(日本英語検定協会)も可とする。

外国語学部中国語・グローバルコミュニケーション専攻または経済学部を志願する者は、中国語検定[(一財)日本中国語検定協会]または漢語水平考試(HSK)、TECCまたはベーシックTECC[(一財)中国ビジネス交流協会]を受験している者も可とする。

※1 「入管法」とは、「出入国管理及び難民認定法」の略

※2 「入管特例法」とは、「日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者などの出入国管理に関する特例法」の略

出願書類

(1) 入学志願書類（本学所定用紙。HP からダウンロード）

(2) 成績証明書

次のうちいずれかを提出してください。

① 外国の高等学校卒業（見込み）者の場合

各学年の学業成績証明書（在籍期間の記入のあるもの）。日本と外国の双方の高等学校もしくは中等教育学校に在籍した場合は、日本の高等学校もしくは中等教育学校在学中の成績証明書（出身学校長が作成し厳封したもの）を併せて提出してください。なお、飛び級または繰り上げ卒業の場合は、これを証明する学校発行の書類を添付してください。

② 日本の高等学校もしくは中等教育学校卒業（見込み）者の場合

日本の高等学校もしくは中等教育学校の調査書（出身学校長が出願 3 ヶ月以内に作成し厳封したもの）および外国の学校在学中の学業成績証明書（在籍期間の記入のあるもの）。

(3) 卒業証明書

次のうちいずれかを提出してください。

① 最終出身学校の卒業証明書または卒業見込み証明書（出身学校長が作成したもの）。

卒業見込み証明書を提出した場合は、入学時に必ず卒業証明書を提出してください。

② 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者と同等以上の学力があると認められる検定試験などに合格した者は、その合格証明書。

(4) 「英語」または「中国語」の資格証明書（2018 年 10 月以降に受験したものを有効とします）

次のテストの成績を利用する者は、いずれかの証明書の原本を提出してください（コピーは不可）。証明書原本の返還を希望する場合は、その旨を記載したメモを出願時に同封してください（TOEFL Official Score Reports 除く）。書類確認後、返送します。

- TOEFL®テスト: Test of English as a Foreign Language [Educational Testing Service (ETS)] の Official Score Report ※ または TOEFL ITP (Institutional Testing Program) の TOEFL ITP Score Report

※ 「Official Score Report」は、試験実施機関（ETS）から直接麗澤大学に送付されるものです。志願者は試験実施機関（ETS）へ 2020 年 11 月 13 日（金）までに本学へ到着（必着）するよう発行を依頼してください。 DI Code : 3 1 7 6

※申請から到着までに 1 ヶ月以上かかることがありますので、余裕をもって申請してください。

試験実施機関（ETS）から本人に送付される試験結果（「Examinee's Score Record」）を提出しても正式なものとしては取り扱いませんので注意してください。

- TOEIC®テスト: Test of English for International Communication [(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会] の Official Score Certificate または TOEIC IP (Institutional Program) テストの Score Report
- IELTS: International English Language Testing System (日本英語検定協会) 成績証明書
- 中国語検定 [(一財)日本中国語検定協会] の合格証明書
- 「漢語水平考試 (HSK)」(中国国家 HSK 委員会) の漢語水平証書
- TECC (中国語コミュニケーション能力検定) またはベーシック TECC [(一財)中国ビジネス交流協会] の証明書

(5) 自己アピール文（経済学部のみ。本学所定用紙。HP からダウンロード）

これは「面接」における質問の参考資料として用いるものです。

次のテーマについて日本語で 600 字程度にまとめてください。

テーマ

あなたが社会や経済に対して関心のあることは何か？また、それに関連して、あなたが大学で学びたいことは何か？

出願手続

出願方法

出願書類は任意の封筒に一括して封入し、必ず書留速達にして締切日（消印有効）までに郵送してください。

出願書類のうち外国の学校の成績証明書・卒業証明書については原本を提出できない時はコピーでもかまいません。ただし、入学試験日までに原本をアドミッション&PRセンターに提示（持参もしくは郵送）し、出願時のコピーが原本と相違ないことを証明する必要があります。外国の学校などから大学に直接原本を送付する際は「麗澤大学アドミッション&PRセンター宛」とし、時間的余裕をもって依頼してください。

なお、外国の学校卒業（見込み）者のうち、特にインターナショナルスクールなどの出身者の場合は、出願資格の確認などに時間がかかることがありますので、必ず事前に照会してください。

入学検定料の振り込み

(1) 入学検定料 35,000 円

(2) 銀行で入学検定料を振り込む場合

最寄の金融機関から直接下記の指定銀行口座へ上記 (1) の入学検定料を振り込んでください

（郵便局から振り込むことはできません）。振り込み人（志願者）名には、カタカナ名の前に国際学部は「13」、外国語学部は「23」、経済学部は「33」をつけてください（下記例参考）。金融機関窓口にて振り込みを依頼する場合は、各金融機関の振り込み用紙にそのように記載し、窓口係にその旨を伝えてください。振り込み後は、振り込み日付の記載のある振込証明書（コピー可）を志願票の所定欄に貼付してください。なお、現地の金融機関における送金手数料は志願者負担とします。

また、大学に届く検定料が不足の場合、受験資格がなくなる場合がありますので、振り込みの際は十分注意してください。

振り込み先	
振込先銀行：三菱UFJ銀行 松戸西口支店 預金種目：普通預金 口座番号：4727444 口座名：学校法人 廣池学園 カタカナ名：ガク) ヒロイケガクエン	振込先銀行住所 〒271-0092 千葉県松戸市松戸1307-1 TEL:047-362-2115

《振り込み人（志願者）名の入力・記入例》

麗澤太郎さんが外国語学部に出願する場合：23 レイタクタロウ

(3) コンビニエンスストア、クレジットカード、金融機関 ATM（ペイジー）で入学検定料を納入する場合

- ① 入学検定料はコンビニエンスストア、クレジットカード、ペイジーでも納入できます。詳細については、「入学検定料支払方法」（13 頁）を参照してください。
- ② 検定料支払い後、検定料支払いシステム(<https://www.reitaku-u.ac.jp/admissions/shiharai.html>)のマイページにログインして、「入学検定料・選考料取扱明細兼受領書」を印刷、「収納証明書」の部分をはさみで切り取って、志願票の所定欄に貼付してください。
- ③ 出願期限日までに納入されたものを受け付けますが、各コンビニエンスストアの情報端末での操作については、期限日当日は 21：00 頃までに操作を終了するようにしてください。
- ④ 実際の情報端末操作の手順や納入の際の手数料については、必ず「入学検定料支払方法」（13 頁）を参照してください。

(4) 注意事項

- ① 現金、郵便為替などでの出願は受け付けできません。
- ② 一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

出願手続上の注意事項

- (1) 出願はすべて郵送に限ります。
- (2) 出願書類は任意の封筒に一括して封入し、必ず「書留速達」便で送付してください。
- (3) 出願資格を確認するために追加書類の提出を求める場合があります。
- (4) 出願書類に不備のあるもの、および締切日を過ぎた消印の出願書類は受け付けません。
- (5) 出願書類に後日虚偽の事実が発見された場合には、合格を取り消します。
- (6) 出願後の入試区分、志望学科・専攻の変更は認めません。
- (7) 提出された出願書類はいかなる理由があっても返還しません。
- (8) 複数の学部を併願して受験することはできません。

個人情報の取り扱い

出願書類に記載された個人情報は、入学試験の実施・結果通知および個人を特定しない形で行う統計的な調査のために使用し、その取り扱いについては細心の注意を払います。

なお、例年出身学校より入試結果についての問い合わせがありますが、これは進路指導上の必要に基づくものですので、合否・入学手続の有無についてはお知らせするようにしています。ただし、志願者からの申し出があった場合には、一切通知しないようにします。

身体に障がいのある志願者への注意

身体機能に障がいがあり、受験上の特別配慮を必要とする者は、出願手続以前に必ずアドミッション&PRセンターに相談してください。

入学志願書類記入上の注意

入学志願書類

- (1) 入学志願書類は本学ホームページより、ダウンロードして使用してください（全学部共通）。
- (2) 記入例を参照して間違いのないように注意し、黒ボールペンで記入してください。
- (3) 太線で囲まれた箇所をもれなく記入してください。※印欄は記入しないでください。

写真

- (1) サイズは縦4cm×横3cm、最近3ヵ月以内に撮影した正面・上半身・無帽・無背景のもの（カラー・白黒いずれも可）。不鮮明な写真は不可。
- (2) 写真の裏面に志望学科（専攻）、氏名を記入のうえ、全面のりづけして入学志願票の写真貼付欄に貼付してください。

入学志願票の記入について

- (1) 入学志願票は、汚したりしないで、以下の注意事項をよく読んで正しく記入してください。
- (2) 氏名は姓、名を分けて記入してください。
- (3) 卒業（見込み）年は、最終出身学校の卒業年、検定合格年を西暦で記入してください。
- (4) 性別、志望学科・専攻は該当するものを○で囲んでください。
- (5) 出身学校欄の高等学校の学科（日本の高等学校もしくは中等教育学校卒業（見込み）者のみ）などは該当するものに「レ」を記入してください。

受 験

受験票

- (1) 受験票は、入学志願票の記入事項をもとに本学が作成し、入学志願票に記入された住所に出願期間締め切り後に速達で郵送します。
- (2) 受験票に印刷してある住所、氏名や内容に万一誤りのある場合は、速やかにアドミッション&PRセンターまで連絡してください。
- (3) 受験票が、試験の数日前になっても届かない場合は、アドミッション&PRセンターまで問い合わせてください（入試区分、出願専攻、氏名を記載し、siryu@reitaku-u.ac.jp宛にメールで連絡）。なお、受験票の再発行を受ける場合は、身分証明書を持参のうえ試験当日早めに試験場に到着し、受付係員に申し出てください。

試験会場

麗澤大学キャンパス 千葉県柏市光ヶ丘2丁目1番1号

（キャンパス内の試験場は送付された受験票で確認してください）

※試験会場の所在地および案内図は12頁参照。

受験上の注意

- (1) 試験場へは午前8時30分から入場できます。
- (2) 試験当日は午前9時45分より諸連絡が始まりますので、時間的な余裕をもって試験会場に到着してください。
- (3) 試験場に入る際は必ず受験票を提示してください。
- (4) 受験票を忘れた場合には、受付係員に申し出てその指示に従ってください。
- (5) 遅刻した場合は各試験開始後30分以内まで入室を認めます。
- (6) 試験当日は、受験票は必ず携行してください。試験中は常に机上に提示しておいてください。
- (7) 辞書付き時計、計算機能付き時計、翻訳機などの持ち込みは禁止します。
- (8) スマートフォン、携帯電話などの通信機器は、試験室に入る前に必ず電源を切ってカバンなどの中にしまっておいてください。
- (9) 試験会場では、試験監督者および係員の指示に従ってください。また、面接の順番・教室などの詳細は試験当日、諸連絡にて指示します。
- (10) 不正行為者には即座に退室を命じ、受験資格を取り消します。
- (11) 試験当日に昼食をとる場合は、各自で持参してください。

合格発表

- (1) 受験した結果(合格・不合格)を合格発表日の10時に本学のホームページ(<http://www.reitaku-u.ac.jp/>)で発表します。結果の照会には受験番号と受験者の誕生日が必要です。確認できる期間は合格発表日を含めて7日間です。
- (2) 合格者には、合格通知とともに入学手続書類を入学志願票に記入された住所に速達で郵送します。なお、不合格の通知は行いません。
- (3) 電話などによる合否の問い合わせには応じません。
- (4) 入学手続書類の不着あるいは遅配を理由とした入学手続期限後の入学手続は一切認めません。
- (5) 本学に合格した場合でも、入学までの期間に高校の指導に従わない場合、また本学の学生としてふさわしくない行動があった場合には、合格を取り消すことがあります。

入学手続

入学手続書類

入学手続書類および手続方法の詳細については、合格者に送付する「入学手続要項」に従ってください。本学からの連絡・通知などは、すべて入学志願票に記載してある住所宛に行いますので、住所に変更が生じた場合は速やかにアドミッション&PRセンターまで連絡してください。

入学手続期限

2020年12月15日(火)まで(消印有効)

※所定の期日までに入学手続を完了しない者は入学資格を失います。

入学手続方法

合格者は所定の期日までに学費などを所定の金融機関に振り込み、入学手続書類を本学(アドミッション&PRセンター宛)へ任意の封筒に同封し郵送してください。

なお、入学金を除く学費などについては、事情がある場合には、2021年3月10日(水)まで納入を延期することができます。詳細は合格者に交付する「入学手続要項」を参照してください。

※一旦納入された学費および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません（**入学を確約している者であるため**）。なお、やむをえない理由により入学できなくなった場合は、文書にて申し出てください。2021年3月31日（水）まで（消印有効）に申し出のあった場合に限り、諸会費のみ返還します（送金手数料を差し引く）。

2021年度学校納付金（予定） — 年額 —

学 費 等

※消費税は課されません。

費 目	初年度納付金額	納 入 期 限		2～4年次 納付金額 (年額)
		入学手続時	9月19日	
学 費	入 学 金	260,000円(初年度のみ)	260,000円	/
	授 業 料	830,000円	415,000円	830,000円
	施 設 費	300,000円	150,000円	300,000円
	小 計	1,390,000円	825,000円	565,000円
諸 会 費 等	学友会入会金	4,000円(初年度のみ)	4,000円	/
	学 友 会 費	6,000円	6,000円	6,000円
	後 援 会 費	30,000円	30,000円	30,000円
	麗澤校友会入会金	20,000円(初年度のみ)	20,000円	/
	小 計	60,000円	60,000円	/
合 計	1,450,000円	885,000円	565,000円	1,166,000円

※学内には関係諸団体として以下の3団体があり、会費などを入学手続時に一括代理徴収しています。

学友会	学部学生全員を会員（大学院生および別科生は会友）とし、本学創立の精神に則り、会員の融和とその知的情操的教養の向上ならびに健康の増進をはかるための各種の活動を行うことを目的としています。運動系・文化系の部・同好会の課外活動や大学祭および各種行事の企画・運営、出版活動を行っています。
後援会	在学生の父母またはこれに準ずる者で組織され、大学との密接な連絡を取り、大学の円満な発展のための援助ならびに子女の教育向上に協力し、かつ会員相互の親睦をはかることを目的として、諸活動を企画・実施しています。
麗澤校友会	本学在学生と卒業生で構成されている同窓会組織です。本会では、会員相互の交流と親睦をはかり、建学の精神の高揚と母校の発展を願って、会報の発行や同窓会開催支援、母校の諸活動への援助・支援などの事業と活動を展開しています。なお、在学中の会費は免除されます。

寮 費

費 目	棟	金 額	納 入 期 限		
			入寮手続時	3 月 31 日	9 月 19 日
入寮費	A・B・C・D	50,000 円	50,000 円		
寮 費	A・B・C	470,000 円		235,000 円	235,000 円
	D	400,000 円		200,000 円	200,000 円
共益費	A・B・C・D	36,000 円		18,000 円	18,000 円
合 計	A・B・C	556,000 円	50,000 円	253,000 円	253,000 円
	D	486,000 円		218,000 円	218,000 円

※寮費の中には、食費、寝具リース代（年額 24,000 円）は含みません。

※入寮希望者が収容定員を超える場合は、選考のうえ入寮者を決定します。

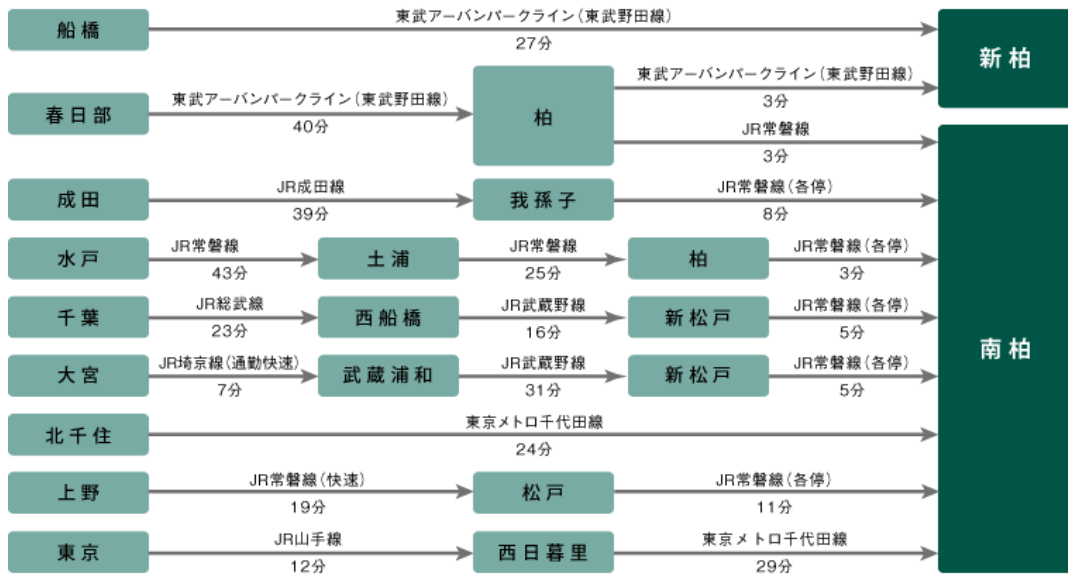
試験会場案内

- (1) 公共交通機関をご利用ください。
- (2) 試験会場の下見は、建物の位置確認だけで、建物内に入ることはできません。

麗澤大学キャンパス

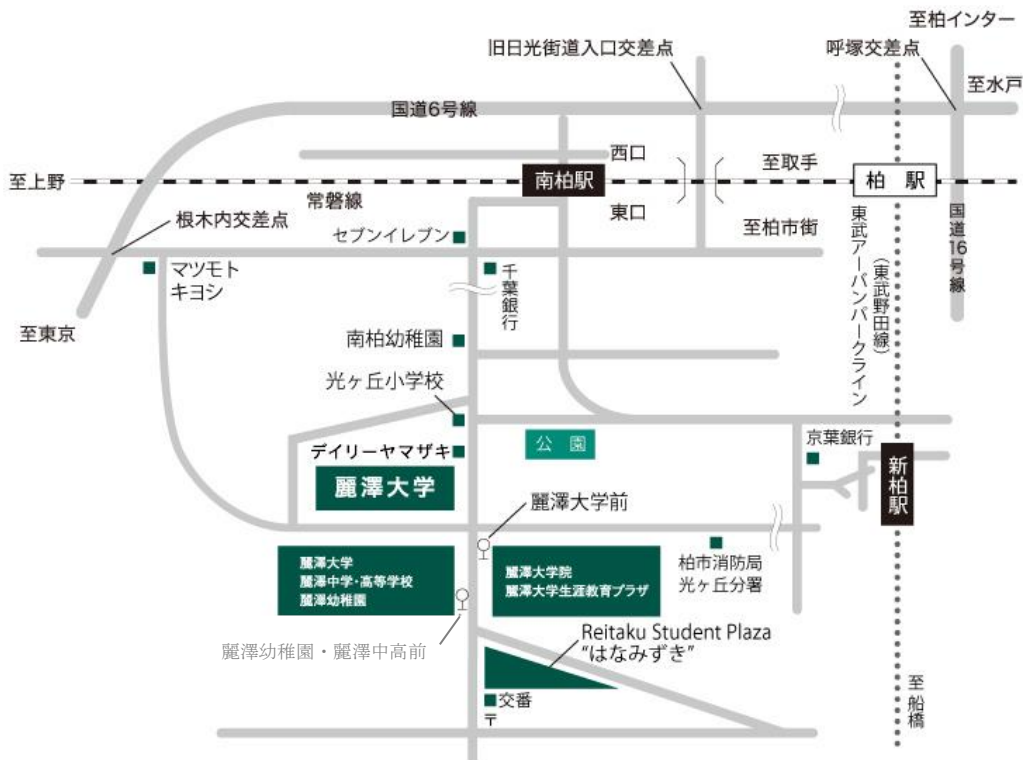
〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2-1-1

主要駅から南柏駅までのアクセス例



■南柏駅から

東口よりタクシーまたは東武バス(①番乗り場)に乗車、「麗澤大学前」で下車。徒歩では約13分。



コンビニエンスストア・クレジットカード・Pay-easy(ペイジー)での入学検定料支払方法

Step
1

Web申し込み 必要事項を入力し、支払いに必要な番号を取得してください。

麗澤大学HPへアクセス



URL <http://www.reitaku-u.ac.jp/shiharai.html>

Step
2

お支払い方法 コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy(ペイジー)のいずれかでお支払いください。

コンビニエンスストア	現金支払い			
	コンビニ設置のATMは利用できません。コンビニでは現金のみの取扱いとなります。			
ローソン・ミニストップ LAWSON [Loppi] [各種番号をお持ちの方]を選択 [受付番号(6桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す 内容確認後、「了解」ボタンを押す 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	ファミリーマート FamilyMart [Famiポート] [代金支払い]を選択 [各種番号をお持ちの方はこちら]を選択 企業コード・注文番号を入力 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	デイリーヤマザキ [レジへ] レジで「オンライン決済」を申し込む レジ画面で決済番号を入力 内容確認後、レジでお支払い	セイコーマート Seicomart [レジへ] レジで「インターネット支払い」と伝える お客様側のレジ画面にて[受付番号][確認番号]を入力 支払内容の確認画面が表示 OKを押してお支払い	セブンイレブン [レジへ] 店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝えます。発行した「払込票」を渡しても構いません。 お支払い

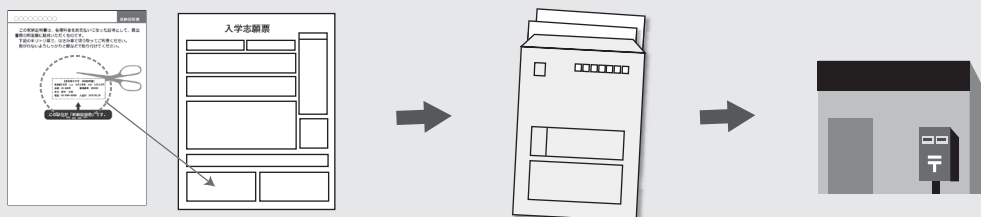
※支払方法、コンビニは変更になる場合があります。
 ※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

金融機関ATM(ペイジー)	現金支払い/キャッシュカード	クレジットカード
ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用 [税金・各種料金(ペイジー)]を選択 収納機関番号を入力	お客様番号・確認番号を入力 支払い方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料を支払う ※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください	 VISA, Master, JCB, American Express, Diners ※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません

Step
3

出願 (※入学検定料の支払いだけでは手続き完了になりません)

支払完了後、マイページにアクセスし「収納証明書」を印刷して切り取り、入学志願票の所定欄に貼付。入学試験要項を確認して出願書類を準備し、出願期間内に郵送してください。



- 各入試の支払期間をご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。



〒

277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2丁目1番1号
大学事務局アドミッション&PRセンター
e-mail siryo@reitaku-u.ac.jp
<https://www.reitaku-u.ac.jp/>
