

2021 年度 麗澤大学

総合型/学校推薦型 選抜要項

-
- 本試験要項には、出願から入学手続き完了までのすべての事項が記載してあります。よく読んで、思い違い、書き違いのないよう十分注意してください。
 - 新型コロナウイルス感染症対策による変更について
今後の新型コロナウイルス感染拡大状況や政府の方針によっては、要項記載の内容に変更が生じる場合があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイトにてすぐにお知らせしますので、出願にあたっては、必ず本学ウェブサイトに掲載された最新情報をご確認ください。
-

目 次

アドミッション・ポリシー	
国際学部	1
外国語学部	1
経済学部	1
国際学部の学修の特徴、目的	2
外国語学部の学修の特徴、目的	2
経済学部の学修の特徴、目的	3
募集学部・学科・専攻および募集人員・入学定員	4
総合型選抜 課題プレゼン型（専願型 / 併願型） 試験要項	
試験日程	5
選抜方法	5
時間割	6
出願資格	6
課題レポート テーマ	
国際学部	7
外国語学部	8
経済学部	9
総合型選抜 基礎学力型 試験要項	
試験日程	10
出願資格	10
選抜方法	10
時間割	10
学校推薦型選抜 公募推薦 試験要領	
試験日程	11
出願資格	11
選抜方法	12
時間割	12
共通事項	
出願書類一覧	14
課題レポート作成要領	17
付属資料記入要領	18
出願手続	
出願方法	20
入学検定料の振り込み	20
出願手続上の注意事項	20
個人情報の取り扱いについて	20
身体に障がいのある志願者への注意	20
受験	
受験方法	21
受験票	21
試験会場	21
受験上の注意	21
合格発表	22
入学手続	22
2021 年度学校納付金	23
試験会場案内	24

国際学部

グローバル社会で生き抜くコミュニケーション能力と人間力を身につけ、地球規模で生ずる様々な問題を把握し、それに対処していける人材、すなわち高い志と倫理観を備えたグローバルリーダーを育成するという本学部の教育理念を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 国際学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 国際学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 英語の基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 国際学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 目標に向けて継続的な努力を続けられる者

外国語学部

語学力・コミュニケーション能力・多文化理解能力を備えた、国際的教養人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 外国語学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (2) 外国語学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (3) 外国語の基礎的な運用技能を持つ者
- (4) 外国語学部で学ぶ目的意識の強い者
- (5) 高等学校時代の学習及び諸活動において成果を挙げた者

経済学部

国際性と倫理性を備え国際社会に貢献し得る人材を育成するという理念のもとに、経済学・経営学に関する基礎的専門力を備えた人材、すなわち国際公共人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 経済学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 経済学部の学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 情報技術・簿記などの基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 経済学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 高等学校時代の学習及び諸活動において成果を挙げた者

経済学部の具体的な学習内容とは、5つの専攻での学び、特別プログラム（道経一体・ファミリービジネスプログラム、データサイエンスプログラム）での学びなどのことです。

経済学部で学ぶ目的意識が強いとは、以下に示した内容を学ぼうとする意欲があることです。

1. 情報技術、数理的手法、コミュニケーション能力などを活用して、問題の解決に取り組む意欲
2. 探究心を持って情報収集し、自らの考えを論理的に構成し、適切な表現で発表したり論述したりする意欲
3. 他の人々と協調してグループワークやボランティア活動を行い、相互理解を図ろうとする意欲
4. スポーツを通じて、豊かな活力のある社会を形成する意欲
5. 独創性があり、新しいことに挑戦しようとする意欲

国際学部の学修の特徴、目的

国際学部には2学科3専攻があります。

- ・「日本学・国際コミュニケーション専攻」では、外国人留学生と共に学ぶ「日常的多文化共生空間」の中で、自明視して振り返ることのない「自分たちのこと」への気づきを重視します。自己理解が他者理解と表裏一体のものであることを理解した上で、コトバの高度で効果的な運用技術を徹底的に学び、Japan Studies や多文化共生学を中心とした学問的専門性を身につけていきます。現実社会の多様性の中で、異なる価値を巧みにつなぐ柔軟な発想を持ち、国内外問わず活躍することのできる人材を育成します。
- ・「国際交流・国際協力専攻」では、学生の主体性を重視し、他者の文化や宗教、地域事情や歴史を理解することを基礎にして、世界における紛争、貧困、環境、災害、難民、人口問題などに向き合い、自分たちに何ができるのかを考え、プロジェクトを構想し、実行に移すことを通じて、社会的な課題を発見する力、課題を解決する力、提案をする力を身につけます。
- ・「グローバルビジネス専攻」では、グローバルとローカルの両方の視点からビジネス社会を捉えるため、経済、経営、国際地域研究、ファイナンス、AIなどを英語と日本語で学際的に学び、経済やビジネスを担う人財間の潤滑油となるコミュニケーションスキルを備えた、品格あるグローバル・ビジネスリーダーを育てます。

外国語学部の学修の特徴、目的

外国語学部には4専攻があります。

- ・「英語コミュニケーション専攻」では、高度な英語運用能力を持ち、英語学・英語教育・コミュニケーション学を3つの柱として学ぶことによって、知識を深め、社会の現状を分析し、他者と論理的に議論し、国際的に活躍できるコミュニケーション能力を備えた人材の育成を目指します。
- ・「英語・リベラルアーツ専攻」では、高い英語力を通して国際的に広がる情報にアクセスし、文化・社会・歴史などの教養をグローバルな視点で理解し、発信することができるようにします。社会や文化に存在する様々な問題を発見し、分析し、議論する力を持ち、グローバルな世界で活躍する人材の育成を目指します。
- ・「ドイツ語・ヨーロッパ専攻」では、90%の派遣率を持つ留学プログラムを中心に、ドイツ語力、コミュニケーション力、人間力を高めるカリキュラムを実施しています。なかでも特徴的なのは、グループワークを中心とした特定の教科書を使用しない語学教育と、ドイツ留学期間中に実施するインターンシップなどのプロジェクトです。ここでは、積極的に人と関わろうとする姿勢、失敗を恐れずチャレンジする行動力が重要となってきます。大きな夢や目標を持ち、ドイツ語やヨーロッパ圏の文化への関心が高く、好奇心をもって様々なメディアから情報を収集した上でそれを自分の言葉で語る人物を求めます。
- ・「中国語・グローバルコミュニケーション専攻」では、グローバル社会で生きていくためのコミュニケーションツールは、英語、そして相手の文化的背景をふまえながら本気で語り合える、本場で通用する中国語が必須です。大学4年間の根幹となる部分は、もちろん語学の習得です。それに加え、フィールドワークや留学など現場で鍛えた力で、しなやかに動きまわり、新しいビジネスの世界を切り開くセンスを持った人材の育成を目指します。

経済学部 学修の特徴、目的

経済学部には2学科5専攻があります。

- ・「経済専攻」では、現代経済の構造を学ぶことを通じて、社会における様々な問題を解決する能力を習得します。習得した経済学の知識を応用し、日々報道される経済ニュースを論理的に分析できるような人材として、どんな社会でも生き残るための「自分のあたまで考える力」の養成を目指します。
- ・「観光・地域創生専攻」では、観光を旅行業やホテル業といった個々のビジネスではなく、ひとつの大きな産業・経済行為としてとらえ、「ある取り組みは、どれだけの経済効果を生むか」を論理的に考え、観光と地域創生を担う人材を育成します。限られた予算を最大限に活かす方法や、データの正しい読み方など、経済学の視点で観光を科学的に学びます。
- ・「経営専攻」では、現実の企業と連携し、実際の経営課題を解くことにチャレンジすることにより、「正しい判断力と即戦力を併せ持つ経営人」の養成を目指します。教員と学生が一体となって、「なぜこのお店には行列ができているのか」「売上を伸ばす SNS の活用方法とは」などの経営学の研究課題を設定し、様々な問題解決手法を身につけます。
- ・「AI・ビジネス専攻」では、今後の必須となる知識である「AI+ビジネス+会計ファイナンス」を修得し、AI技術をビジネス・金融分野に応用できる人物を育成します。また、資格取得にも力を入れており、統計学検定やITパスポートなどのAI・IT系の資格だけに留まらず、簿記やファイナンシャル・プランニング技能士など金融系の資格取得を目指します。
- ・「スポーツビジネス専攻」では、スポーツビジネスを一生の仕事にするために必要な理論・技術・ノウハウを実践的な学びによって身につけ、その分野で活躍できる人材を育成します。そのため、スポーツクラブやスポーツイベントを運営するための高いマネジメント力とコミュニケーション力を身につけると共に、必要な資格取得につながる授業や実習を設けています。

募集学部・学科・専攻および募集人員・入学定員

学 部	学 科	専 攻	課題プレゼン型		基 礎 学力型	公募 推薦
			専願型	併願型		
国 際 学 部	国際学科	日本学・国際コミュニケーション専攻 国際交流・国際協力専攻	約 10 名	若干名	約 5 名	約 2 名
	グローバル ビジネス学科	グローバルビジネス専攻	約 10 名	若干名	約 5 名	約 2 名
外国語 学 部	外国語学科	英語コミュニケーション専攻 英語・リベラルアーツ専攻 ドイツ語・ヨーロッパ専攻 中国語・グローバルコミュニケーション専攻	約 40 名	若干名	約 20 名	約 10 名
経 済 学 部	経済学科	経済専攻 観光・地域創生専攻	約 20 名	若干名	約 10 名	約 5 名
	経営学科	経営専攻 AI・ビジネス専攻 スポーツビジネス専攻	約 20 名	若干名	約 10 名	約 5 名

総合型選抜 課題プレゼン型（専願型 / 併願型） 試験要項

試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続期限
2020年9月23日（水） ～ 10月7日（水） （消印有効）	1次選考（書類選考） ※1	10月12日（月） 発送※2	【専願型】 11月16日（月）（消印有効）
	2次選考 10月24日（土）	11月2日（月） 10時	【併願型】 12月1日（火）（消印有効）

※1 1次選考（書類選考）の試験日は来学する必要はありません。

※2 1次選考の可否結果は出願時に登録された連絡先へ発送します。

選抜方法

選抜方法		
1次選考	書類選考	レポート・調査書・志望理由書・付属資料により総合的に判定する。
2次選考	プレゼンテーション （約10分）	総合的に評価する。 プレゼンテーションではレポートに関する発表を行う。
	面接※（約20分）。	面接はプレゼンテーションへの質疑応答を含む

※ 国際学部グローバルビジネス専攻、外国語学部英語コミュニケーション専攻、英語・リベラルアーツ専攻の3専攻の志願者には一部英語でも行います。

選抜方法	
<p>プレゼンテーションで以下に当てはまる場合は、事前に申請が必要です。該当する者は、申請期間内に所定の申請方法にて申請してください。申請を許可された者以外が試験当日に以下の事項を実施することは出来ません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大学へパソコン等の電子機器や物品を借用して使用する ・パソコンなど受験者自身が機器類を持ち込み使用する ・プレゼンテーションで大きな音や声を出す ・発表のなかでDVDなど音の出る映像を使用したい <p>※パソコンや電子機器を使用する場合は、動作不良などによってプレゼンテーションが実施できないということがないように、万一に備えて事前に印刷した資料も準備して持参するようにしてください。</p> <p>※依頼された借用物が用意できない可能性もあります。</p>	
申請期間	10月12日（月）～20日（火）
申請方法	<p>siry@reitaku-u.ac.jp宛にメールで申請ください。タイトルを「課題プレゼン型の使用機器申請」とし、本文に下記の5項目を記入してください。</p> <p>①氏名 ②出願専攻 ③電話番号 ④借用または持参の希望 ⑤借用または持参する機材</p>
本学で用意できるもの	<p>ノートパソコン（仕様：Windows10 Office 2016） プロジェクター（接続ケーブルは、アナログRGBケーブル（VGAケーブル）） ホワイトボード（教室備え付けのもの）、マグネットなど</p>

時間割

9:45~10:00	10:00~ ※	プレゼンテーション終了後
諸連絡	プレゼンテーション	面接

※ 各自のプレゼンテーション・面接の時間については、1次選考合格通知にて通知します。

出願資格

次の条件を満たす者

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2021年3月卒業見込みの者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2021年3月修了見込みの者
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- ④ 合格後は入学を確約できる者（専願型志願者のみ）

(2) アドミッション・ポリシーを了承した者

(3) 国際学部および外国語学部は次のいずれかを取得している者

	資格・検定試験等	国際学部	外国語学部 英語コミュニケーション 中国語・グローバル コミュニケーション	外国語学部 英語・リベラルアーツ ドイツ語・ヨーロッパ
①	実用英語技能検定 (日本英語検定協会)	準2級以上 (CBT含む)	2級以上 (CBT含む)	準2級以上 (CBT含む)
②	TOEIC® (IPも含む) : Test of English for International Communication [(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会]	350点以上 (L&R) 585点以上 (L&R+S&W)	425点以上 (L&R) 660点以上 (L&R+S&W)	350点以上 (L&R) 585点以上 (L&R+S&W)
③	TOEFL® : Test of English as a Foreign Language [Educational Testing Service(ETS)]	iBT35点以上 ITP417点以上	iBT43点以上 ITP443点以上	iBT35点以上 ITP417点以上
④	GTEC (CBT含む) : Global Test of English Communication (ハネッセコーポレーション)	750点以上	870点以上	750点以上
		旧 GTEC (3技能版) 450点以上	旧 GTEC (3技能版) 520点以上	旧 GTEC (3技能版) 450点以上
⑤	国際連合公用語英語検定試験 (日本国際連合協会)	C級以上	C級以上	C級以上
⑥	TEAP: Test of English for Academic Purposes (日本英語検定協会)	220点以上	240点以上	220点以上
⑦	IELTS: International English Language Testing System (日本英語検定協会)	アカデミックモジュール 3.5以上	アカデミックモジュール 4.0以上	アカデミックモジュール 3.5以上
⑧	本学主催の英語スピーチコンテスト	入賞		
⑨	ドイツ語の資格 (ドイツ語・ヨーロッパ専攻のみ)	ドイツ語技能検定4級以上、Start Deutsch1以上 高校の正規の授業で「ドイツ語」評定平均値4.0以上		

※試験会場および出願書類については、共通事項（「試験会場案内」24頁参照、「出願書類一覧」14頁）を確認してください。

課題レポート テーマ

志望する専攻の指定したテーマ、説明文に従ってレポートを作成してください。テーマが複数指定されている場合は、1つを選んでレポートを作成してください。

国際学部	
日本学・国際コミュニケーション専攻	
“足元”の国際化・グローバル化	
<p>「グローバル」あるいは「国際」といった言葉で語られる問題は、決して海外だけで起こっているわけではありません。我々の身近な日常の中で起きている「国際化・グローバル化」にまつわる社会問題を具体的に提起し、その対策・解決策を提案しなさい。</p> <p>レポート作成において、以下の3点に留意すること。</p> <p>①具体的にとりあげる社会問題は、新聞報道（Web版も含む）からの引用の形を取り、その出典（新聞名、発行日、版、ページなど。Web版の場合は、閲覧日も）を明記すること。</p> <p>②国際学部の学びの特徴である「人文科学 Humanities」（日本文化研究、コミュニケーション論、多文化共生 etc.）と「社会科学 Social Science」（国際関係、国際地域研究、経済・ビジネス etc.）をつなぐかたちで考察・提案を考えること。なお、国際学部の学びについては大学ホームページなどを参照すること。</p> <p>③取り上げる新聞報道、あるいは、提案する対策・解決策が、何らかの点で自分自身の生活体験や身の周りの出来事と結びついていること。</p>	
国際交流・国際協力専攻	
<p>今日、より良い社会や世界を作るために、様々な努力や問題解決のための試みがなされている。その試みの基礎にあるのは、国際交流や協力などを通じて、他人や他国を知り共感することによって、理解し合い信頼感を作り上げることである。</p> <p>これに関して、次の3つのテーマから、1つを選んでレポートを作成しなさい。</p>	
<p>①SNSが政治活動・市民活動に与える影響</p>	<p>情報手段の発達によって、人々をつなぐ様々なSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）が登場しました。それが政治活動や市民運動に与えた影響について、近年の国際社会の情勢と照らし合わせながら論じなさい。</p>
<p>②非政府組織（NGO）の活動について</p>	<p>日本には「信頼で世界をつなぐ」（国際協力機構）、「日本の友人を増やし、世界との絆をはぐくむ」（国際交流基金）をビジョンとする政府機関があります。一方で様々な非政府組織（NGO）も活発な活動を繰り広げています。これらに関して、もしあなたが参加するとしたら、どのような団体にどのような貢献をすることができるか、そのビジョンを考えなさい。</p>
<p>③SDGs達成に向けた実行プラン</p>	<p>今日の世界では地球規模の課題が山積しており、先進国・途上国問わず「持続可能な開発目標（SDGs）」に取り組む必要性が生じています。一方では自国第一（自国ファースト）の考え方も広がっており、国際社会全体としての取り組みが思うように進まない現状もあります。このような状況に対してあなたがどう思い、仮にあなたが国連事務総長だったら世界の国々にどのような働きかけを行うか提案しなさい。</p>
グローバルビジネス専攻	
<p>下記①～④の4つのテーマから1つを選択し、</p> <p>a) 問題の概要について具体例を交えながら説明するとともに、</p> <p>b) 問題に対する解決策につき、自身の経験や関心を踏まえて論じなさい。</p> <p>なお、解決策を考えるにあたっては、いかに「本学国際学部での学び」が、「自身の卒業後の将来」へとつながるかを念頭に置きながら、自身が社会に対してどのように貢献したいか、という観点から議論しなさい。</p>	
<p>①貯蓄と投資</p>	<p>少子高齢化が加速する現在、政府は家計の自立支援を積極的に進めている。とりわけ、少額投資非課税制度（NISA）の導入は、これまで「貯蓄」中心だった家計の資産運用を「投資」へと変化させている。しかし、グローバル経済においては、世界中のあらゆるできごとが金融市場に影響を与えるため、投資リスクは一層大きくなっている。その意味で、家計の資産運用と真剣に向き合うことが、国民一人一人にとって重要な課題となっている。</p>
<p>②AIとプライバシー</p>	<p>プラットフォーム産業の台頭により、ビジネスのあり方は大きく変化している。インターネット上ではあらゆるサービスが「フリー」で提供される</p>

	が、その背後では多くの企業がアプリケーションを通じて利用者の個人データを抽出し、それをターゲット広告に活用することで、莫大な収益を得ている。ターゲット広告は消費者の利便性を高める側面がある一方、データを悪用することで個人の行動を誘導するという倫理的課題を引き起こしている。
③多国籍チームの運営	多国籍チームによる共同事業では、高い創造性による優れた実績が生み出されている。昨今の企業におけるリモートワークの定着は、こうした流れを一層可能にする。しかし、多国籍チームの運営においては人間関係やコミュニケーション面で課題が山積している。価値観や倫理観をめぐる文化的相違、例えば、時間の使い方や情報共有の仕方などの違いが、職場における人間関係の摩擦を引き起こしている。
④エンプロイアビリティをいかに身につけるか	現代は VUCA (Volatility 変動、Uncertainty 不確実、Complexity 複雑、Ambiguity 曖昧) の時代と言われているように、今般のパンデミックのような想定外の事態がいつでも起こりうる。まさに厳しい社会経済状況下において、自分で自分を守る覚悟が非常に重要となってきた。しかし、これまでの日本社会では、自分で自分を守り生き抜いていくためのエンプロイアビリティ(この人なら雇いたいと思わせる力)を十分に養ってこなかったという問題がある。

外国語学部	
英語コミュニケーション専攻 / 英語・リベラルーツ専攻	
Language Learning 言語学習について	
日本語または英語でレポートを作成しなさい。	
What are the differences between your first language and English? All language learners are different; for you, what are the greatest challenges that you face in reaching your language learning goals and how will you meet these challenges in your university studies?	
あなたの第一言語と英語の違いは何か? 英語を学ぶ上で、あなたが目標を達成するために乗り越えなければならない課題は何か、また、それを乗り越えるために大学の学びの中であなたは何をするかを説明しなさい。	
ドイツ語・ヨーロッパ専攻	
ドイツとその周辺地域の比較	
2020年、ヨーロッパでは新型コロナウイルス(COVID-19)の感染が広がり、各国はそれぞれ対応に追われた。ドイツとその周辺国(たとえばフランス、イギリス、イタリア、スペイン、スウェーデンなど)のCOVID-19への対応にはどのような共通点あるいは相違点がみられるか、調べて比較しなさい。また比較した結果について自分で考えたことをまとめなさい。 ※ドイツと比較する国およびその数は、自由に選択してよい。	
中国語・グローバルコミュニケーション専攻	
英語と中国語を身につけるための学習方略と卒業後の自分像について	
<大学4年間勉強に励んだあなたは英語と中国語という大きな翼を手に入れた。グローバル社会では、この翼があればどこでも好きな場所で羽ばたくことができる。>これが卒業後のあなたのイメージです。	
この卒業後の自分像をふまえて、以下の3つの質問項目について、説明をしてください。	
①英語と中国語を身につけるために、大学4年間であなたがとった学習方略は何か。	
②この大きな翼を使って、あなたはどこでどのようなことをするか。また、それはなぜか。	
③グローバル社会において、中国語と英語を身につけたあなたが果たすべき役割は何か。	

経済学部

経済専攻

キャッシュレス化の進展と私たちの暮らし

日本は、現金が多く使われる「現金大国」ですが、政府では、キャッシュレス決済の比率を高める目標を打ち出しています。こうした中、電子マネーの利用が広がっているほか、スマホ決済、QRコード決済などの新たな決済手段も相次いで導入されています。そこで、

- ①こうした新たな決済手段の普及やキャッシュレス化の進展が私たちの暮らしにどのような影響を与えるのか、
- ②キャッシュレス化を進めるためにはどのようにすればよいのか、などについて、あなたの考えを具体的な事例を挙げて説明してください。

観光・地域創生専攻

人口減少・高齢化社会における地域の課題

日本は、世界のどの国もが経験したことがない水準で人口減少と少子高齢化が進展しています。人口減少や少子高齢化は、地域社会に対して様々な影響を与えます。これらが今後の地域社会に与えるだろう影響の中から、あなたが考える解決すべき課題を具体的に説明してください。そして、提示した課題に対する解決策について論じてください。

経営専攻

次の2つのテーマから、1つ選んでレポートを作成しなさい。

①現実の企業における経営が成功している理由は何か

世界中に魅力的で成長している企業が多数存在しています。たとえば、私たちの生活において、欠かすことのできない商品（製品・サービス）を提供しているのが、世界のビジネス環境で最も影響力があるといわれているG A F A（Google、Apple、Facebook、Amazon）です。このG A F Aを含めて企業の経営が成功して成長するには、必ず理由があります。そこで、現実の企業を一つ取り上げて、その企業における経営の成功理由を考察してください。

②企業におけるSDGs（持続可能な開発目標）の取り組み

2015年9月、国連サミットにおいて、国際社会が目指す共通目標であるSDGsが採択されました。SDGsは、17の目標と169のターゲットから構成されており、これらを2030年までに実現させることを目指しています。そこで、企業が経営やビジネスにおいてSDGsに取組み実現させるには、どうすればよいのかを検討して、具体的なアイデアを提示してください。例えば、SDGsに対応した経営組織づくりや新しいビジネスの創出などが考えられます。
なお、本課題に取組む際に、SDGsの17の目標から1つの目標を選択して、検討してください。

AI・ビジネス専攻

AI時代における人間の働き方について

近年、AI（人工知能）の進展に関する報道が数多くされるようになりました。ある専門家は、近い将来、これまで人間が携わってきた仕事の約半数がAIに代替されるだろうと予測しています。そこで、どのような仕事がAIに代替され、どのような仕事は代替されないかについて考えたうえで、AI時代における人間の働き方についてあなたの意見を述べてください。

スポーツビジネス専攻

次の2つのテーマから、1つ選んでレポートを作成しなさい。

①スポーツビジネスで成功している企業について

スポーツビジネスに関わる組織（会社）には、主に①プロ野球やプロサッカーなどプレイを見てもらうことを商品とした組織、②スポーツで使われるモノやサービスを提供する組織、③スポンサーなどを通じてスポーツを活用する組織（例えば、テレビ中継のスポンサーとなって自社の商品をPRする）など多岐に渡ります。スポーツビジネスで成功していると思う組織を取り上げて、その組織がなぜ成功しているのか、新聞や雑誌などの情報を用いながら説明してください。

②国民のスポーツ実施率を向上させる対策について

運動・スポーツが果たす役割は、自らの健康維持や体力増進だけではありません。ストレスの発散やコミュニケーション、青少年の健全な育成、地域経済の活性化、長寿社会の実現、国際理解等の手段としても、スポーツが果たす役割は大きいと言えるでしょう。今後、成人のスポーツ実施率を向上させるため、ライフステージに応じたスポーツ活動の推進と環境整備など具体的な対策について、現代社会の課題を捉え、あなたの考えを述べてください。

総合型選抜 基礎学力型 試験要項

試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続期限	入学辞退期限
2020年11月6日(金) ～11月13日(金) (消印有効)	11月22日(日)	12月1日(火) 10時	2021年 1月22日(金) (消印有効)	2021年 3月31日(火) (消印有効)

出願資格

2021年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みの者(2020年度学年途中における卒業者を含む)

選抜方法

選抜方法	時間	配点	総合点
適性検査(英語、国語)※	合わせて90分	各100点	200点

※英語はリスニングテストを含みません。国語は古文、漢文を除きます。

時間割

9:45～10:00	10:00～11:30※
諸連絡	適性検査(英語、国語)

※試験時間内に2科目を解答します。

※試験会場および出願書類については、共通事項(「試験会場案内」24頁参照、「出願書類一覧」14頁)を確認してください。

学校推薦型選抜 公募推薦 試験要項

試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続期限
2020年11月6日(金) ～11月13日(金) (消印有効)	11月22日(日)	12月1日(火) 10時	12月15日(火) (消印有効)

出願資格

【国際学部】

次の2つの条件を満たし、合格後は入学を確約できる者

- (1) 2021年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みの者（2020年度学年途中における卒業者を含む）
- (2) 全体の評定平均値が3.5以上かつ外国語の評定平均値が3.8以上の者
ただし、「外国語」と「英語」の両教科がある場合は、いずれか総単位数の多い教科の評定平均値とする。

※「外国語」の評定平均値が基準に満たない場合、次頁の[外部資格試験]のうちいずれかを取得している者は「外国語」の評定平均値に替えて出願することができる。ただし、全体の評定平均値の基準を満たしていること。

【外国語学部】

次の2つの条件を満たし、合格後は入学を確約できる者

- (1) 2021年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みの者（2020年度学年途中における卒業者を含む）
- (2) 以下のいずれかを満たす者

<英語コミュニケーション専攻、中国語・グローバルコミュニケーション専攻>

全体の評定平均値が3.5以上かつ外国語の評定平均値が3.8以上の者

ただし、「外国語」と「英語」の両教科がある場合は、いずれか総単位数の多い教科の評定平均値とする。

<英語・リベラルアーツ専攻、ドイツ語・ヨーロッパ専攻>

全体の評定平均値が3.3以上かつ外国語の評定平均値が3.5以上の者

ただし、「外国語」と「英語」の両教科がある場合は、いずれか総単位数の多い教科の評定平均値とする。

※「外国語」の評定平均値が基準に満たない場合、次頁の[外部資格試験]のうちいずれかを取得している者は「外国語」の評定平均値に替えて出願することができる。ただし、全体の評定平均値の基準を満たしていること。

【経済学部】

次の2つの条件を満たし、合格後は入学を確約できる者

- (1) 2021年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みの者（2020年度学年途中における卒業者を含む）
- (2) 全体の評定平均値が3.1以上の者

[外部資格試験]

試験名称	基準	試験名称	基準
実用英語技能検定 (CBT 含む)	2 級以上	GTEC (CBT 含む) 旧 GTEC (3 技能)	870 点以上 520 点以上
TEAP	240 点以上		
TOEIC® (L&R) TOEIC® (L&R +S&W) ※IP も可	425 点以上 660 点以上	TOEFL iBT® TOEFL ITP®	43 点以上 443 点以上
国際連合公用語英語検定試験	C 級以上	IELTS (アカデミックモジュール)	4.5 以上

※実用英語技能検定以外の資格の取得日は、出願締切日から遡って 2 年以内に限ります。

※TEAP は同一試験日のスコアの合計点に限ります。

選抜方法

選抜方法		時間	配点	総合点
小論文	日本語で出題し、日本語で論述する	60 分	100 点	200 点
面接*	調査書による評価を含む	15 分	100 点	

※ 英語コミュニケーション専攻および英語・リベラルアーツ専攻は一部英語で、その他の専攻は日本語で行います。

時間割

9 : 45 ~ 10 : 00	10 : 00 ~ 11 : 00	11 : 30 ~*
諸連絡	小論文	面接

※各自の面接時間については、試験当日に連絡します。

※試験会場および出願書類については、共通事項（「試験会場案内」24 頁参照、「出願書類一覧」14 頁）を確認してください。

共 通 事 項

出願書類一覧

出 願 書 類	総合型選抜		学校推薦型選抜
	課題プレゼン型	基礎学力型	公募推薦
(1) 入学志願票	○	○	○
(2) 調査書等	○	○	○
(3) 課題レポート	○	/	/
(4) 推薦書	/	/	○
(5) 志望理由書	○	/	○
(6) 付属資料	○	/	/
(7) 各種資格証明書	該当者	/	該当者

- (注) 1. 表中の○印の付いた書類が各入学試験の出願に必要な書類です。
 2. (7)各種資格証明書で合格証書等（原本）を提出し、その返還を希望する場合は、その旨を記載したメモを出願時に同封してください。書類確認後、返送します。

出願書類

(1) 入学志願票

本学ホームページ上の「WEB 出願システム」で志願票を作成し、印刷した志願票を提出してください。なお、入学志願票は入学検定料納入後に、マイページから印刷できるようになります。

①写真

顔写真は、最近3ヵ月以内に撮影した正面・上半身・無帽・無背景の写真データを登録してください（カラー・白黒いずれも可。不鮮明な写真は不可）。

②卒業（予定）年月

日本の高校または中等教育学校卒業（予定）者は卒業（予定）月を「3月」と入力してください。日本の高校または中等教育学校卒業生で、学年途中で卒業した場合は、「9月」と入力してください。外国の学校卒業生、大検・高等学校卒業程度認定試験合格者は卒業証明書または合格成績証明書に明記されている年月を入力してください。

※Web 上で志願票を作成、印刷後に氏名（機種依存文字）、性別、住所、高校名、卒業年月日に入力間違いを発見した場合は訂正箇所を二重線で消し、訂正印を押印後、余白に正しい情報を記入してください。それ以外の部分は修正できません。

(2) 調査書など

- ① 高等学校もしくは中等教育学校卒業生および卒業見込みの者は、出身学校長が、文部科学省の定めた様式により出願受付開始日から3ヵ月以内に作成し厳封したものを提出してください。なお、在学中に海外留学などによって外国の学校に在籍していた者は、「調査書」とともにその期間の「成績証明書」を提出してください（学校長印証明によるコピー可）。
- ② 高等専門学校第3学年修了生および修了見込みの者は、出身学校長が出願開始日から3ヵ月以内に作成し厳封したものを提出してください。
- ③ 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、その「合格成績証明書」を提出

してください。また、合格見込み者は合格見込みの証明書を提出し、入学手続き時に必ず「合格成績証明書」を提出してください。

- ④ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者および修了見込みの者は、「卒業（見込み）証明書」と最終出身学校の「成績証明書」を提出してください。ただし、日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「調査書」と外国の高等学校に在籍した期間の「成績証明書」を併せて提出してください。

(3) 課題レポート（本学所定用紙。HPからダウンロード）

志望する専攻が指定したテーマについて、レポート（800～1,200字）にまとめ、提出してください。作成要領については「課題レポート作成要領」（17頁）を参照してください。

(4) 推薦書（公募推薦志願者のみ。本学所定用紙。HPよりダウンロード）

出身学校長が作成し厳封したものを提出してください。

(5) 志望理由書（本学所定用紙。HPからダウンロード）

志望理由書には「今までの学習・活動」と「入学後の学習・活動の目標」について、本学所定の用紙1枚にまとめて提出してください。記入には、黒ボールペンを使用してください（フリクション不可）。

「今までの学習・活動」には、アドミッション・ポリシーに掲げた要件を参考にしながら、今までの学習や活動の中で、特に優れていると思われる内容を簡潔に書いてください。「入学後の学習・活動の目標」には、入学できた場合、どのようなことを学び、実践していきたいのかを記載してください。

(6) 付属資料（本学所定用紙。HPよりダウンロード）

記入要領については18頁を参照してください。取得資格を記載した場合は、それに該当する資格証明書のコピーを必ず添付して提出してください。証明書がないものは採点されません。また、記入することがない場合でも、日付を記入し署名捺印のうえ提出してください。

(7) 各種資格証明書

国際学部及び外国語学部志願者は出願条件に指定した語学資格を証明する証明書を提出してください（原本を提出。コピーは不可）。

提出された証明書原本の返還を希望する場合は、その旨を記載したメモを出願時に同封してください。希望者にのみ書類確認後、返還します（TOEFL Official Score Reportは除く）。

- 「実用英語技能検定」（日本英語検定協会）の合格を証明する書類
 - TOEIC®テスト：Test of English for International Communication [(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会] の Official Score Certificate または TOEIC IP (Institutional Program) テストの Score Report
 - TOEFL®テスト：Test of English as a Foreign Language [Educational Testing Service (ETS)] の Official Score Report ※ または TOEFL ITP (Institutional Testing Program) の TOEFL ITP Score Report
- ※ 「Official Score Report」は、試験実施機関（ETS）から直接麗澤大学に送付されるものです。志願者は試験実施機関（ETS）へ2020年11月13日（金）までに本学へ到着（必着）

するよう発行を依頼してください。 DI Code : 3 1 7 6

※申請から到着までに1ヵ月以上かかることがありますので、余裕をもって申請してください。

試験実施機関（ETS）から本人に送付される試験結果（「Examinee's Score Record」）を提出しても正式なものとしては取り扱いませんので注意してください。

- GTEC:Global Test of English Communication(ベネッセ コーポレーション)GTECのOFFICIAL SCORE CERTIFICATE、またはスコアレポート（個人成績票）
- TEAP : Test of English for Academic Purposes（日本英語検定協会）成績表
- IELTS : International English Language Testing System（日本英語検定協会）成績証明書（2018年9月以降に受験したものを有効とします）
- 「国際連合公用語英語検定試験」（日本国際連合協会）C級以上の資格証明書

課題レポート作成要領

<課題レポートを作成する際のポイント>

<input type="checkbox"/>	本文を書き始める前に、HP から課題レポートチェックシートをダウンロードして印刷し、それを利用して要点を記入し、その内容や論理構成に問題点や矛盾点がないか確認しましょう。
<input type="checkbox"/>	課題レポートは、できるだけ具体的な事実やデータ（資料）に基づいてあなたの主張を説明しましょう。具体的な事実には、あなたが実際に体験したことが含まれていても構いません。
<input type="checkbox"/>	インターネットを用いた情報検索は非常に便利で有益ですが、時には誤った情報が検索されてしまうことがあります。インターネット上の情報を利用する場合は、その情報が正しいものかよく確認しましょう。
<input type="checkbox"/>	課題レポートは、内容だけでなく基本的な文章力も評価の対象になります。本文が完成したら本文中に誤字や脱字などがいないかを確認しましょう。

作成要領

- (1) 課題レポートは、所定用紙に黒のボールペンで「手書き」してください。また、本文はできるだけ丁寧に記述することを心がけてください。
- (2) 「受験番号」の欄は大学で記入しますので記入不要です。
- (3) 「氏名」欄には、あなたの氏名を記入してください。
- (4) 「ページ」欄には、それぞれのページの番号と総ページ数とを、「ページ番号／総ページ数」という形式で記入してください。例) 「1／3」
- (5) 「専攻」欄は、志望する専攻を記入してください。
- (6) 「テーマ」欄には、選択したテーマを記入します。必要に応じてサブタイトルをつけても構いません。
- (7) 本文の様式は、次のとおりとします。
 - ① 文字数の目安は、800～1,200 字（図・表・グラフ・写真などを含む）です。
 - ② 横書きで記述してください。また、文体は「だ・である」調を使ってください。全体をいくつかの節に分け、それぞれに見出しをつけて構成を分かりやすくするとよいでしょう。
- (8) 本文中に図・表・グラフ・写真などを貼りつける場合は、次の点に注意してください。
 - ① 全体のレイアウトには特に制限はありません。
 - ② パソコンなどを用いて作成し印刷したものを貼りつけても構いません。
 - ③ また、他の文献や資料からコピーしたものを貼りつけても構いません。その場合は、必ず番号とタイトルをつけ、その出典を記入してください。出典は、挿入する図・表・グラフ・写真などの下に書いてください。「著者名、書名、出版社名、掲載ページ、出版された西暦年」などを、次の例を参考にして記入してください。

(出典) 麗澤一郎、今日のインターネットの普及状況、廣池出版、p.123、2009 年。
(出典) 総務省編、平成 29 年版情報通信白書、ぎょうせい、2017 年、p.191 をもとに筆者がグラフを作成した。
(出典) 2018 年 5 月 27 日、柏市光ヶ丘にて撮影。
- (9) 出願には課題レポートの原本を提出してください。なお、各自で控えとしてコピーをとっておき、プレゼンテーションの時に使用しても構いません。

付属資料の記入上の注意

- (1) 記入用紙はHPからダウンロードした本学所定用紙を用いてください。
- (2) 黒のボールペンで記入してください。
- (3) 記入は志願者本人が行い、末尾に署名・捺印してください。
- (4) 年月日の記入は西暦を用いてください。
- (5) 取得資格の欄に記入した人は、取得資格証明書または成績証明書などのコピーを必ず添付してください。添付していない内容は採点されません。
- (6) 高校時の諸活動、ボランティアおよび社会教育活動、特記事項の欄に記入した人で、受賞や活動の状況を証明するものがあれば、客観的評価が容易になりますので添付してください(賞状などについてはコピーでも可)。
- (7) 取得資格・高校時の諸活動、ボランティアおよび社会教育活動、特記事項欄が無記入であっても署名・捺印は必要です。

付属資料の各項目について

(1) 取得資格

取得したコード(次頁の別表参照)、資格名、段級・得点、取得(受験)年月日を所定欄に記入してください。資格コードとして199、299、399、499、999を記入した人は、資格欄に資格の正式名称と実施団体名を記入してください。

(2) 高校時の諸活動

生徒会活動や部活動について記入してください。

生徒会本部役員(会長・副会長・書記・会計など)、全校レベルの役員(文化祭実行委員長・寮長など)を経験した人は、生徒会活動の欄に役員名・期間・具体的活動内容を記入してください。

文化系、運動系を問わず1年間以上継続して部活動を行った人は、部活動の欄に部の名称・役割・活動期間・最高の成果を記入してください。最高の成果は大会名称と成績を正確に書いてください。

(3) ボランティアおよび社会教育活動

社会奉仕活動を経験した人は、主催者・期間・回数または日数・具体的な活動内容を記入してください。学校以外の団体が主催するものも含まれます。具体的活動内容は、客観的評価を行う上で重要ですので必ず記入してください。また第三者が発行したものなど、活動状況が具体的にわかるものがあれば、客観的評価が容易になりますので添付してください。

(4) 特記事項

(1)～(3)に該当しないことは、この欄に具体的に書いてください。

なお、海外留学経験のある人は、この欄に国名・期間・留学目的・留学先機関・留学の成果を記入してください。留学先機関からの修了証明書や成績証明書などがあれば、コピーを添付してください。

評価の視点

アドミッション・ポリシーに照らして受験者の資質・可能性がふさわしいかどうかを確認します。

資格コード表 (別表)

分野	名称	実施団体	コード
英語	実用英語技能検定	日本英語検定協会	101
	全商英語検定試験	全国商業高等学校協会	102
	国際連合公用語英語検定試験	日本国際連合協会	103
	日商ビジネス英語検定	日本商工会議所	104
	工業英語能力検定試験	日本工業英語協会	105
	TOEFL®	Educational Testing Service	107
	TOEIC®	国際ビジネスコミュニケーション協会	108
	ケンブリッジ大学英語検定試験	ケンブリッジ大学 (Cambridge ESOL)	109
	IELTS	日本英語検定協会	110
	その他の外国語関係検定試験		199
情報技術	基本情報技術者試験	情報処理推進機構 (IPA)	202
	IT パスポート試験	情報処理推進機構 (IPA)	203
	その他のIPA資格	情報処理推進機構 (IPA)	204
	パソコン検定試験 (P検)	ICT プロフィシエンシー検定協会	206
	日商PC検定試験	日本商工会議所	208
	全商情報処理検定	全国商業高等学校協会	210
	情報技術検定試験	全国工業高等学校長協会	213
	デジタル技術検定	国際文化カレッジ	215
	情報検定 (J検)	職業教育・キャリア教育財団 検定試験センター	216
	その他の情報技術関係検定試験		299
簿記	簿記検定試験	日本商工会議所	301
	簿記実務検定試験	全国商業高等学校協会	302
	簿記能力検定試験	全国経理教育協会	303
	その他の簿記関係検定試験		399
数理	実用数学技能検定	日本数学検定協会	401
	その他の数理関係検定試験		499
その他	アドミッション・ポリシーに関するもの		999

諸活動の例示

項目	例示
高校時の諸活動	生徒会本部/全校レベルの役員または1年間以上継続した部活動 <ul style="list-style-type: none"> ・ 生徒会会長/副会長/書記/会計など ・ 文化祭全校実行委員長/同副委員長/寮長など ・ 陸上部や剣道部など学校公認の部活動実績、成果 (部長、県大会8位以内に入賞など)
ボランティア および 社会教育活動	<ul style="list-style-type: none"> ・ 養護学校・老人ホームでの奉仕活動 ・ 被災地復興支援などのボランティア活動 ・ 公共施設周辺の清掃 ・ 青少年スポーツ活動の指導 ・ 非営利団体による社会教育活動など ・ 公民館・図書館などを利用した社会教育活動
特記事項	上記項目以外の賞罰や諸活動など <ul style="list-style-type: none"> ・ 公的団体主催のコンクール・競技などで受賞 (作文、弁論、英語スピーチなど) ・ 学校主催のコンクールなどで受賞 (部活動以外) ・ 海外の学校に留学など

出願手続

出願方法

志願票はすべて Web 上での作成となります。本学ホームページから「WEB 出願」ページにアクセスし、必要事項を入力し、入学検定料納入後、印刷をしてください。

出願書類は任意の封筒に一括して封入し、必ず書留速達にして、締切日（消印有効）までに郵送してください。出願書類に不備があるものは受け付けませんので、よく確かめて出願してください。

入学検定料の振り込み

(1) 入学検定料 35,000 円

(2) 入学検定料支払い方法（本学では支払手数料は志願者負担となっています）

Web 出願の際に選択した支払方法で納入してください。

コンビニエンスストア、ペイジーでの支払いを選択した場合は、指定された支払期限日までに選択した支払窓口で検定料を納入してください（支払期限日までに納入できなかった場合は、その出願は無効になり、再度 Web 出願を行う必要があります）。

クレジットカード支払いを選択した場合は即日決済となります。

(3) 注意事項

① 現金、郵便為替などでの出願は受け付けません。

② 一旦納入された入学検定料は、**いかなる理由があっても返還しません**。志願票の入力内容をよく確かめてから検定料の納入をしてください。

出願手続上の注意事項

(1) 出願はすべて郵送に限ります。

(2) 出願書類に不備のあるもの、および締切日を過ぎた消印の出願書類は受け付けません。

(3) 出願書類に後日虚偽の事実が発見された場合には、合格を取り消します。

(4) 出願後の志望学科・専攻の変更は認めません。

(5) 提出された出願書類は返還しません。ただし、資格証明書原本の返還を希望する者には、書類確認後、返送します。返還を希望する旨を記載したメモを出願時に同封してください。

(6) 出願後に提出書類（課題レポートや付属資料など）への追加記入および資格証明書などの追加提出はできません。

(7) 既に本学の入試に出願したことがあったとしても、別の入試区分で再び出願する場合は、調査書等のすべての書類を改めて揃えて出願する必要があります。

個人情報の取り扱いについて

出願書類に記載された個人情報は、入学試験の実施・結果通知および個人を特定しない形で行う統計的な調査のために使用し、その取り扱いについては細心の注意を払います。

なお、出身学校より入試結果の問い合わせがあった場合、進路指導上の必要に基き、可否・入学手続きの有無についてお知らせすることがあります。ただし、志願者からの申し出があった場合には、一切通知しないようにします。

身体に障がいのある志願者への注意

身体機能に障がいがあり、受験上の特別の配慮を必要とする者は、出願前に相談してください。

受験方法

総合型選抜課題プレゼン型の 2 次選考および学校推薦型選抜公募推薦を受験する者は、出願時に受験方法を選択してください。総合型選抜課題基礎学力型は大学での受験のみです。

(1) 本学（麗澤大学キャンパス）で受験する

試験当日、受験票に記載の試験会場（麗澤大学キャンパス）で受験してください。

(2) 自宅などからオンライン受験する

オンライン受験は Zoom で行います。受験票とは別に試験日時および Zoom ミーティングのアカウントを志願票作成時に登録したメールアドレス宛に通知します。通知は受験票印刷開始日以降を予定しています。受験者は試験日までに Zoom での面接試験が受験できるよう環境を整えてください。

受験票

- (1) 受験票は、各自で WEB 出願システムのマイページより印刷し、試験当日に持参してください。受験票は試験ごとに指定された以下の期日より、印刷が可能となります。印刷可能となった際は、志願票作成時に登録したメールアドレスに通知が届きます。
- (2) 受験票の記載内容に誤りのある場合は、直ちにアドミッション&PR センターまで連絡してください。
- (3) 総合型選抜課題プレゼン型は、1 次選考の結果通知に同封して郵送します。試験当日（2 次選考時）に持参してください。

入試区分	受験票印刷開始日
総合型選抜課題プレゼン型（専願型/併願型）	10 月 12 日（月）発送
	11 月 18 日（水）

試験会場

麗澤大学キャンパス（所在地および案内図は 24 頁参照）

※ キャンパス内の試験場は受験票で確認してください。

受験上の注意

- (1) 試験場へは午前 8 時 30 分から入場できます。
- (2) 総合型選抜課題プレゼン型 2 次選考は、1 次選考の結果通知時に指定した時間から諸連絡が始まりますので、指定の時間までに試験会場に到着してください。
- (3) 試験場に入る際は必ず受験票を提示してください。
- (4) 受験票を忘れた場合には、受付係員に申し出てその指示に従ってください。
- (5) **遅刻は認めません。**
- (6) 受験票は必ず常に携帯してください。
- (7) プレゼンテーション・面接等の順番は試験当日に連絡します。
- (8) スマートフォン、携帯電話などの通信機器は、試験室に入る前に必ず電源を切ってカバンなどの中にしまっておいてください。
- (9) 昼食をとる場合は、各自で持参してください。

合格発表

- (1) 受験した結果(合格・不合格)は合格発表日の10時に本学のホームページ(<http://www.reitaku-u.ac.jp/>)で発表します。結果の照会には受験番号と受験者の誕生日が必要です。また、確認できる期間は合格発表日を含めて7日間です。通知が数日経っても届かない場合は、アドミッション&PRセンター宛に(siryo@reitaku-u.ac.jp)に、受験番号と氏名を記載し、お問い合わせください。
- (2) 合格者は、合格通知と入学書類をWEB出願システムのマイページで確認して期限までに入学手続きを行ってください。
- (3) 電話などによる可否の問い合わせには応じません。
- (4) 入学手続き期限後の入学手続きは一切認めません。
- (5) 本学に合格した場合でも、入学までの期間に高校の指導に従わない場合、また本学の学生としてふさわしくない行動があった場合には、合格を取り消すことがあります。

入学書類

入学書類および手続きの詳細については、「入学手続き要項」に従ってください。「入学手続き要項」および入学書類はWEB出願システムのマイページからダウンロードして確認してください。

入学手続き期限

入試区分	入学手続き期限(消印有効)
総合型選抜 課題プレゼン型 専願型	11月16日(月)
	12月1日(火)
	2021年1月22日(金)
	12月15日(火)

※所定の期日までに入学手続きを完了しない者は入学資格を失います。

入学手続き方法

合格者は所定の期日までに学費などを所定の金融機関に振り込み、入学書類を本学(アドミッション&PRセンター宛)へ任意の封筒に同封し郵送してください。

なお、入学金を除く学費などについては、事情がある場合には、2021年3月10日(水)まで納入を延期することができます。詳細は合格者に交付する「入学手続き要項」を参照してください。

※一旦納入された学費および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません(入学を確約している者であるため)。なお、やむをえない理由により入学できなくなった場合は、文書にて申し出てください。2021年3月31日(水)まで(消印有効)に申し出のあった場合に限り、諸会費のみ返還します(送金手数料を差し引く)。

入学辞退と納入金の返還

- (1) 総合型選抜課題プレゼン型併願型および基礎学力型の合格者が学費等を納入した後に入学を辞退する場合は、入学辞退期限(2021年3月31日(水)(消印有効))までに本学所定の「入学辞退届」で簡易書留にて申し出てください。入学辞退の期限内の消印があるものに限り、入学金を除く授業料、施設費、諸会費(送金手数料を差し引く)を4月頃に返還します。

※総合型選抜課題プレゼン型(専願型)、学校推薦型選抜公募推薦での合格者は、入学を確約している者であるため納入済の学費は返還しません。

2021 年度学校納付金（予定） — 年額 —

学 費 等

※消費税は課されません。

費 目	初年度納付金額	納 入 期 限		2～4 年次 納付金額 (年額)
		入学手続時	9 月 19 日	
費	入 学 金	260,000 円 (初年度のみ)	260,000 円	
		830,000 円	415,000 円	415,000 円
		300,000 円	150,000 円	150,000 円
	計	1,390,000 円	825,000 円	565,000 円
会費等	学友会入会金	4,000 円 (初年度のみ)	4,000 円	
		6,000 円	6,000 円	6,000 円
		30,000 円	30,000 円	30,000 円
		20,000 円 (初年度のみ)	20,000 円	
	計	60,000 円	60,000 円	36,000 円
計	1,450,000 円	885,000 円	565,000 円	1,166,000 円

※学内には関係諸団体として以下の3団体があり、それぞれの会費などを入学手続時に一括代理徴収しています。

学友会	学部学生全員を会員（大学院生および別科生は会友）とし、本学創立の精神に則り、会員の融和とその知的情操的教養の向上ならびに健康の増進をはかるための各種の活動を行うことを目的としています。運動系・文化系の部・同好会の課外活動や大学祭および各種行事の企画・運営、出版活動を行っています。
後援会	在学生の父母またはこれに準ずる者で組織され、大学との密接な連絡を取り、大学の円満な発展のための援助ならびに子女の教育向上に協力し、かつ会員相互の親睦をはかることを目的として、諸活動を企画・実施しています。
麗澤校友会	本学在学生と卒業生で構成されている同窓会組織です。本会では、会員相互の交流と親睦をはかり、建学の精神の高揚と母校の発展を願って、会報の発行や同窓会開催支援、母校の諸活動への援助・支援などの事業と活動を展開しています。なお、在学中の会費は免除されます。

寮 費 男子寮（C棟・D棟1階～2階） 女子寮（A棟・B棟・D棟3階～5階）

費 目	棟	金 額	納 入 期 限		
			入寮手続時	3 月 31 日	月 19 日
	A・B・C・D	50,000 円	50,000 円		
	A・B・C	470,000 円		235,000 円	235,000 円
	D	400,000 円		200,000 円	200,000 円
	A・B・C・D	36,000 円		18,000 円	18,000 円
	A・B・C	556,000 円	50,000 円	253,000 円	253,000 円
	D	486,000 円		218,000 円	218,000 円

※ 寮費の中には、食費、寝具リース代（年額 24,000 円）は含みません。

※ 入寮希望者が収容定員を超える場合は、選考のうえ入寮者を決定します。

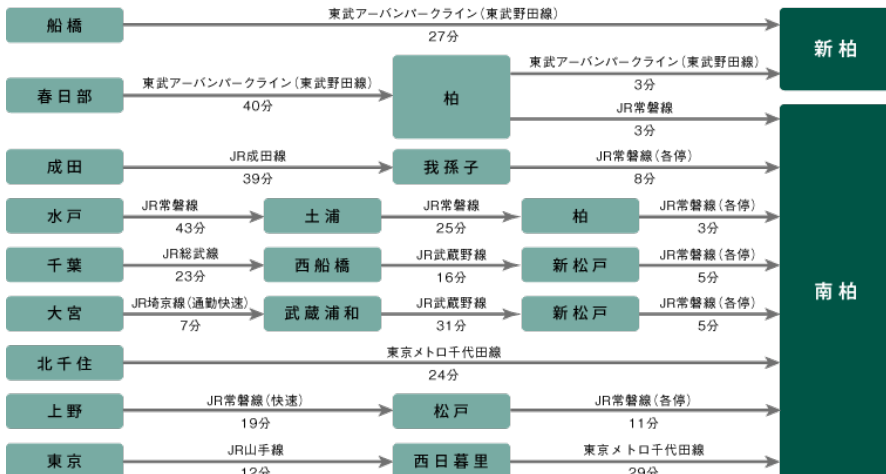
試験会場案内

- (1) 公共交通機関をご利用ください。
- (2) 試験会場の下見は、建物の位置確認だけで、建物内に入ることはできません。

麗澤大学キャンパス

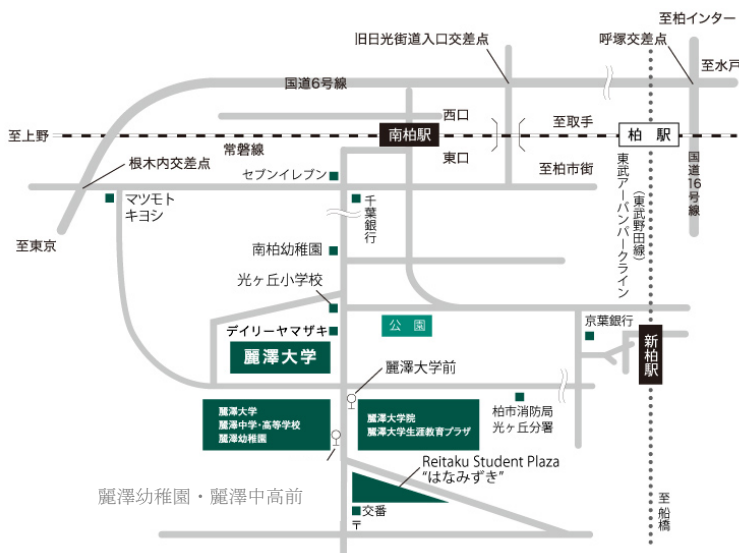
〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘 2-1-1

主要駅から南柏駅までのアクセス例



■南柏駅から

東口からタクシーまたは東武バス(①番乗り場)に乗車、「麗澤大学前」で下車。徒歩では約13分。





〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2丁目1番1号
大学事務局アドミッション&PRセンター
e-mail siryo@reitaku-u.ac.jp
<https://www.reitaku-u.ac.jp/>
