

2022 年度 麗澤大学

総合型選抜要項 (麗澤会員/維持員子女)

-
- 本選抜要項には、出願から入学手続完了までのすべての事項が記載してあります。よく読んで、思い違い、書き違いのないよう十分注意してください。
 - 新型コロナウイルス感染症対策による変更について
今後の新型コロナウイルス感染拡大状況や政府の方針によっては、要項記載の内容に変更が生じる場合があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイト (<https://www.reitaku-u.ac.jp/>) にて速やかにお知らせしますので、出願にあたっては、必ず本学ウェブサイトに掲載された最新情報をご確認ください。
-

出願から入学手続きまでの流れ

STEP
1

本選抜要項にて、入試日程・受験科目・各選抜方式・必要書類を確認する

STEP
2

出 願

①必要書類をダウンロード

(志願票、自己推薦書、推薦書、を大学ウェブサイトからダウンロード)



②受験料の支払い

(検定料支払システムもしくは銀行振込を利用し、受験料を支払う)



③必要書類の作成

(志願票への必要事項記入、自己推薦書、推薦書を作成)



④出願書類の郵送

(必ず簡易書留の速達で郵送)

出願完了

STEP
3

受験票は郵送。到着後、記載の内容に間違いがないか確認

STEP
4

指定の試験場で受験する

STEP
5

合格発表を確認する (WEBによる合否照会 合格発表日 午前10時～)

STEP
6

入学手続きを行う

目 次

1 アドミッション・ポリシー	
求める学生像	1
国際学部	1
外国語学部	1
経済学部	1
2 各学部の学修の特長、目的	
国際学部	3
外国語学部	3
経済学部	4
3 入学選抜要項	
募集人員	5
試験日程	5
選抜方法	6
時間割	6
出願条件	6
出願書類	7
4 出願手続	
出願方法	8
入学検定料の納入	8
出願手続上の注意事項	9
個人情報の取り扱い	9
身体に障がいのある志願者への注意	10
5 入学志願書類記入上の注意	
入学志願書類	10
写 真	10
入学志願票の記入について	10
6 受験	
受験票	11
試験会場	11
受験上の注意	11
7 合格発表	11
8 入学手続	
入学手続書類	12
入学手続期限	12
入学手続方法	12
9 2021 年度学校納付金	
学 費 等	12
10 試験場案内	14
11 コンビニエンスストア・クレジットカード・Pay-easy での入学検定料支払方法	15

1 アドミッション・ポリシー

求める学生像

総合型選抜（麗澤会員／維持員子女）では、麗澤校友会員または維持員[※]が推薦する当該会員の3親等以内の者で、本学部が定めた学業成績などに関する基準を満たし、本学の教育理念・教育方針を理解しかつ強い学習意欲を有する者を求めます。

※ 維持員とは、公益財団法人モラロジー道德教育財団の理念・目的に賛同し、事業に協力する会員名称の略称です。

国際学部

グローバル社会で生き抜くコミュニケーション能力と人間力を身につけ、地球規模で生ずる様々な問題を把握し、それに対処していける人材、すなわち高い志と倫理観を備えたグローバルリーダーを育成するという本学部の教育理念を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 国際学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 国際学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 英語の基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 国際学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 目標に向けて継続的な努力を続けられる者

外国語学部

語学力・コミュニケーション能力・多文化理解能力を備えた、国際的教養人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 外国語学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (2) 外国語学部での学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (3) 外国語の基礎的な運用技能を持つ者
- (4) 外国語学部で学ぶ強い目的意識を持つ者
- (5) 高等学校時代の学習及び諸活動において顕著な成果を挙げた者

経済学部

国際性と倫理性を備え国際社会に貢献し得る人材を育成するという理念のもとに、経済学・経営学に関する基礎的専門力を備えた人材、すなわち国際公共人を育成するという本学部の教育目標を達成させるため、以下の知識・能力・態度を身につけている者を求め、受け入れます。

- (1) 「知徳一体」の教育理念を理解し、関心を持つ者
- (2) 経済学部の学習内容を理解し、関心を持つ者
- (3) 経済学部の学習に必要な基礎的知識を持つ者
- (4) 情報・簿記等の基礎的な運用技能を持つ者
- (5) 経済学部で学ぶ目的意識の強い者
- (6) 高等学校時代の学習及び諸活動において成果を挙げた者

経済学部の具体的な学習内容とは、5つの専攻での学びやデータサイエンスプログラムでの学びなどのことです。

経済学部で学ぶ目的意識が強いとは、以下に示した内容を学ぼうとする意欲があることです。

1. 情報技術、数理的手法、コミュニケーション能力などを活用して、問題の解決に取り組む意欲

2. 探究心を持って情報収集し、自らの考えを論理的に構成し、適切な表現で発表したり論述したりする意欲
3. 他の人々と協調してグループワークやボランティア活動を行い、相互理解を図ろうとする意欲
4. スポーツを通じて、豊かな活力のある社会を形成する意欲
5. 独創性があり、新しいことに挑戦しようとする意欲

2 各学部の学修の特長、目的

国際学部

国際学部には2学科3専攻があります。

- ・「日本学・国際コミュニケーション専攻」では、外国人留学生と共に学ぶ「日常的多文化共生空間」の中で、自明視して振り返ることのない「自分たちのこと」への気づきを重視します。自己理解が他者理解と表裏一体のものであることを理解した上で、コトバの高度で効果的な運用技術を徹底的に学び、Japan Studies や多文化共生学を中心とした学問的専門性を身につけていきます。現実社会の多様性の中で、異なる価値を巧みにつなぐ柔軟な発想を持ち、国内外問わず活躍することのできる人材を育成します。
- ・「国際交流・国際協力専攻」では、学生の主体性を重視し、他者の文化や宗教、地域事情や歴史を理解することを基礎にして、世界における紛争、貧困、環境、災害、難民、人口問題などに向き合い、自分たちに何ができるのかを考え、プロジェクトを構想し、実行に移すことを通じて、社会的な課題を発見する力、課題を解決する力、提案をする力を身につけます。
- ・「グローバルビジネス専攻」では、グローバルとローカルの両方の視点からビジネス社会を捉えるため、経済、経営、国際地域研究、ファイナンス、AIなどを英語と日本語で学際的に学び、経済やビジネスを担う人材間の潤滑油となるコミュニケーションスキルを備えた、品格あるグローバル・ビジネスリーダーを育てます。

外国語学部

外国語学部には1学科4専攻があります。

- ・「英語コミュニケーション専攻」では、高度な英語運用能力を持ち、英語学・英語教育学・コミュニケーション学を3つの柱として学ぶことによって、知識を深め、社会の現状を分析し、他者と論理的に議論し、国際的に活躍できるコミュニケーション能力を備えた人材の育成を目指します。
- ・「英語・リベラルアーツ専攻」では、高い英語力を通して国際的に広がる情報にアクセスし、文化・社会・歴史などの教養をグローバルな視点で理解し、発信することができるようにします。社会や文化に存在する様々な問題を発見し、分析し、議論する力を持ち、グローバルな世界で活躍する人材の育成を目指します。
- ・「ドイツ語・ヨーロッパ専攻」では、90%の派遣率を持つ留学プログラムを中心に、ドイツ語力、コミュニケーション力、人間力を高めるカリキュラムを実施しています。中でも特長的なのは、グループワークを中心とした特定の教科書を使用しない語学教育と、ドイツ留学期間中に実施するインターシップなどのプロジェクトです。ここでは、積極的に人と関わろうとする姿勢、失敗を恐れずチャレンジする行動力が重要となってきます。大きな夢や目標を持ち、ドイツ語やヨーロッパ圏の文化への関心が高く、好奇心を持って様々なメディアから情報を収集した上でそれを自分の言葉で語る人物を求めます。
- ・「中国語・グローバルコミュニケーション専攻」では、グローバル社会で生きていくためのコミュニケーションツールである英語、そして相手の文化的背景をふまえながら本気で語り合える、本場で通用する中国語の2言語を身につけます。大学4年間の根幹となる部分は、もちろん語学の習得です。それに加え、フィールドワークや留学などの現場で鍛えた力で、しなやかに動きまわり、新しいビジネスの世界を切り開くセンスを持った人材の育成を目指します。

経済学部には2学科5専攻があります。

- ・「経済専攻」では、現代経済の構造を学ぶことを通じて、社会における様々な問題を解決する能力を習得します。習得した経済学の知識を応用し、日々報道される経済ニュースを論理的に分析できるような人材として、どんな社会でも生き残るための「自分の頭で考える力」の養成を目指します。
- ・「観光・地域創生専攻」では、観光を旅行業やホテル業といった個々のビジネスではなく、ひとつの大きな産業・経済行為として捉え、「ある取り組みは、どれだけの経済効果を生むか」を論理的に考え、観光と地域創生を担う人材を育成します。限られた予算を最大限に活かす方法や、データの正しい読み取り方など、経済学の視点で観光を科学的に学びます。
- ・「経営専攻」では、現実の企業と連携し、実際の経営課題を解くことにチャレンジすることにより、「正しい判断力と即戦力を併せ持つ経営人」の養成を目指します。教員と学生が一体となって、「なぜこのお店には行列ができているのか」「売上を伸ばす SNS の活用方法とは」などの経営学の研究課題を設定し、様々な問題解決手法を身につけます。
- ・「AI・ビジネス専攻」では、今後必須となる「AI+ビジネス+会計ファイナンス」の知識を修得し、AI 技術をビジネス・金融分野に応用できる人材を育成します。また、資格取得にも力を入れており、統計検定や IT パスポートなどの AI・IT 系の資格だけに留まらず、簿記やファイナンシャル・プランニング技能士など金融系の資格取得も目指します。
- ・「スポーツビジネス専攻」では、スポーツビジネスを一生の仕事にするために必要な理論・技術・ノウハウを実践的な学びによって身につけ、その分野で活躍できる人材を育成します。そのため、スポーツクラブやスポーツイベントを運営するための高いマネジメント力とコミュニケーション力を身につけるとともに、必要な資格取得につながる授業や実習を設けています。

3 入学選抜要項

■募集人員

国際学部

学 科	専 攻 ※	募集人員
国際学科	日本学・国際コミュニケーション専攻	若 干 名
	国際交流・国際協力専攻	
グローバルビジネス学科	グローバルビジネス専攻	若 干 名

外国語学部

学 科	専 攻 ※	募集人員
外国語学科	英語コミュニケーション専攻	若 干 名
	英語・リベラルアーツ専攻	
	ドイツ語・ヨーロッパ専攻	
	中国語・グローバルコミュニケーション専攻	

経済学部

学 科	専 攻 ※	募集人員
経済学科	経済専攻	若 干 名
	観光・地域創生専攻	
経営学科	経営専攻	若 干 名
	A I ・ビジネス専攻	
	スポーツビジネス専攻	

※各学部の専攻について

出願時に専攻を選択します。入学後に専攻を決める制度ではありません。

■試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続期限
2021年11月1日(月) ～11月12日(金) (締切日消印有効)	11月21日(日)	12月1日(水) 午前10時	12月15日(水) (消印有効)

■選考方法

選考方法	時間	配点	総合点
適性検査（英語または国語）※	60分	50点	100点
面接（調査書による評価を含む、日本語にて行う）	15分	50点	

※英語の出題範囲はコミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、英語表現Ⅰ・Ⅱ（リスニングテストはありません）。

※国語の出題範囲は国語総合（古文、漢文を除く）

■時間割

9：45～10：00	10：00～11：00	11：30～ ※
諸連絡	適性検査（英語、国語）	面接

※各自の面接時間については、試験当日に連絡します。

■出願条件

次の3条件を満たす者で、合格後は入学を確約できる者

- （1）高等学校もしくは中等教育学校を2021年3月以降に卒業した者または2022年3月卒業見込みの者（2021年度学年途中における卒業者を含む）。ただし、外国籍の者で、学校教育における12年の課程の内、9年以上を日本国外の学校または国際バカロレア事務局加盟のインターナショナル・スクールに在籍した者は出願することはできない。
- （2）出願時に満20歳以上の麗澤校友会員または維持員が推薦する3親等以内の者
- （3）以下の基準を満たす者。

麗澤会員子女

学部	学科	選考	出願条件
国際学部	国際学科	日本学・国際コミュニケーション専攻	全体評定平均値：3.5以上 かつ外国語の評定平均値：3.8以上 ※
		国際交流・国際協力専攻	
	グローバルビジネス学科	グローバルビジネス専攻	
外国語学部	外国語学科	英語コミュニケーション専攻	全体評定平均値：3.5以上 かつ外国語の評定平均値：3.8以上 ※
		中国語・グローバルコミュニケーション専攻	
	英語・リベラルアーツ専攻	英語・リベラルアーツ専攻	全体評定平均値：3.3以上 かつ外国語の評定平均値：3.5以上 ※
		ドイツ語・ヨーロッパ専攻	
経済学部	経済学科	経済専攻	全体評定平均値：3.1以上
		観光・地域創生専攻	
	経営学科	経営専攻	
		AI・ビジネス専攻	
		スポーツビジネス専攻	

※外国語の評定平均値が満たない場合は、次の表のいずれかの外部資格試験のスコアで替えることができる。

資格・検定試験等	基準
実用英語技能検定（日本英語検定協会）	2級以上（CBT含む）
TOEIC [®] :Test of English for International Communication [(一財)国際ビジネスコミュニケーション協会]	425点以上（L&R） 660点以上（L&R+S&W）（IPも可）
TOEFL [®] :Test of English as a Foreign Language [Educational Testing Service(ETS)]	iBT43点(ITP443点)以上
GTEC :Global Test of English Communication (ベネッセコーポレーション)	870点以上（CBT含む）
国際連合公用語英語検定試験（日本国際連合協会）	C級以上
TEAP:Test of English for Academic Purposes (日本英語検定協会)	240点以上
IELTS : International English Language Testing System (日本英語検定協会)	アカデミックモジュール 4.5以上

維持員子女

学部	学科	選考	出願条件
国際学部	国際学科	日本学・国際コミュニケーション専攻	<ul style="list-style-type: none"> ● 実用英語技能検定2級以上（CBT含む） ● TOEIC[®]またはTOEIC IP 425点以上（L&R）、L&R+S&Wの場合は660点以上 ● TOEFL[®]iBT43点、またはTOEFL ITP 443点以上 ● GTEC870点以上（CBT含む） ● 国際連合公用語英語検定試験C級以上 ● TEAP240点以上 ● IELTSアカデミックモジュール4.5以上
		国際交流・国際協力専攻	
	グローバルビジネス学科	グローバルビジネス専攻	
外国語学部	外国語学科	英語コミュニケーション専攻	
		中国語・グローバルコミュニケーション専攻	
		英語・リベラルアーツ専攻	
		ドイツ語・ヨーロッパ専攻	
経済学部	語学資格は特に必要なし		

■出願書類

- (1) 入学志願書類（本学所定用紙。本学ウェブサイトからダウンロード）
- (2) 調査書など
 - ① 出身高等学校または中等教育学校長が、文部科学省の定めた様式により出願受付開始日から3ヵ月以内に作成し厳封したものを提出してください。
 - ② 海外留学などによって日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「調査書」と共に外国の高等学校の在籍した期間の「成績証明書」を併せて提出してください（学校長印証明によるコピー可）。
- (3) 麗澤会員子女／維持員子女等推薦入試用 推薦書（本学所定用紙。本学ウェブサイトからダウンロード）

推薦者が直筆で記入後、押印したものを提出してください。

なお、麗澤会子女等推薦入試に志願する場合は推薦者の麗澤校友会の期数を、維持員子女等推薦入試に志願する場合は推薦者が所属する公益財団法人モラロジー道德教育財団の事務所名を記載してください。

- (4) 自己推薦書（本学所定用紙。本学ウェブサイトからダウンロード）
志願者が特に関心を持っていること、主張したいこと、または積極的に取り組んでいることなどについて、自己PRを含めて自由に記入してください。
- (5) 各種資格証明書（該当者のみ提出）
麗澤会員子女（外国語学部、国際学部）で外国語の評定平均値に替えて、資格・検定試験などで志願するもの、維持員子女（外国語学部、国際学部）に志願するものは、該当する証明書の原本を提出してください（原本を提出。コピーは不可）。提出された証明書原本の返還を希望する場合は、その旨を記載したメモを出願時に同封してください。希望者にのみ書類確認後、返還します（TOEFL Official Score Report は除く）。
- また、TOEFL®を利用する場合は、Official Score Reports ※ を提出してください。（TOEFL Official Score Reports は返還しません。）
- ※「Official Score Report」は、試験実施機関（ETS）から直接麗澤大学に送付されるものです。志願者は試験実施機関（ETS）へ2021年11月12日（金）までに本学へ到着（必着）するよう発行を依頼してください。

DI Code : 3 1 7 6

- *申請から到着までに1ヵ月以上かかることがありますので、余裕をもって申請してください。
- 試験実施機関（ETS）から本人に送付される試験結果（「Examinee's Score Record」）を提出しても正式なものとしては取り扱いませんので注意してください。

4 出願手続

■出願方法

出願書類は任意の封筒に一括して封入し、必ず**書留速達**にして締切日（消印有効）までに郵送してください。出願書類に不備のあるものは受け付けできませんので、よく確かめて出願してください。

■入学検定料の納入

- (1) 入学検定料 35,000 円
(2) 銀行で入学検定料を振り込む場合

最寄の金融機関から直接下記の指定銀行口座へ上記(1)の入学検定料を振り込んでください（郵便局から振り込むことはできません）。振り込み人（志願者）名には、カタカナ名の前に国際学部は「12」、外国語学部は「22」、経済学部は「32」をつけてください（下記例参考）。金融機関窓口にて振り込みを依頼する場合は、各金融機関の振り込み用紙にそのように記載し、窓口係にその旨を伝えてください。振り込み後は、振り込み日付の記載のある振込証明書（コピー可）を志願票の所定欄に貼付してください。なお、現地の金融機関における送金手数料は志願者負担とします。

また、**大学に届く検定料が不足の場合、受験資格がなくなる場合があります**ので、振り込みの際は十分注意してください。

振り込み先	
振込先銀行：三菱UFJ銀行 松戸西口支店 預金種目：普通預金 口座番号：4727444 口座名：学校法人 廣池学園 カタカナ名：ガク) ヒロイケガクエン	振込先銀行住所 〒271-0092 千葉県松戸市松戸1307-1 TEL:047-362-2115

《振り込み人（志願者）名の入力・記入例》

麗澤太郎さんが外国語学部に出願する場合：22 レイタクトロウ

(3) コンビニエンスストア、クレジットカード、金融機関 ATM（ペイジー）で入学検定料を納入する場合

- ① 入学検定料はコンビニエンスストア、クレジットカード、ペイジーでも納入できます。詳細については、「入学検定料支払方法」（15 頁）を参照してください。
- ② 検定料支払い後、検定料支払いシステム (<https://www.reitaku-u.ac.jp/admissions/shiharai.html>) のマイページにログインして、「入学検定料・選考料取扱明細兼受領書」を印刷、「収納証明書」の部分をはさみで切り取って、志願票の所定欄に貼付してください。
- ③ 出願期限日までに納入されたものを受け付けますが、各コンビニエンスストアの情報端末での操作については、期限日当日は 21：00 頃までに操作を終了するようにしてください。
- ④ 実際の情報端末操作の手順や納入の際の手数料については、必ず「入学検定料支払方法」（15 頁）を参照してください。

(4) 注意事項

- ① 現金、郵便為替などでの出願は受け付けできません。
- ② 一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

■出願手続上の注意事項

- (1) 出願はすべて郵送に限ります。
- (2) 出願書類は任意の封筒に一括して封入し、必ず「書留速達」便で送付してください。
- (3) 出願資格を確認するために追加書類の提出を求める場合があります。
- (4) 出願書類に不備のあるもの、および締切日を過ぎた消印の出願書類は受け付けません。
- (5) 出願書類に後日虚偽の事実が発見された場合には、合格を取り消します。
- (6) 出願後の入試区分、志望学科・専攻の変更は認めません。
- (7) 出願後に提出書類（自己推薦書など）への追加および変更することはできません。
- (8) 提出された出願書類はいかなる理由があっても返還しません。
- (9) 複数の学部を併願して受験することはできません。

■個人情報の取り扱い

出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜の実施・結果通知および個人を特定しない形で行う統計的な調査のために使用し、その取り扱いについては細心の注意を払います。なお、出身学校から入試結果の問い合わせがあった場合、進路指導上の必要に基づき、合否・入学手続の有無についてお知らせすることがあります。ただし、志願者からの申し出があった場合には、一切通知しないようにします。

■障がい等の理由で受験上の配慮を希望する方へ

下表のような理由により受験上の配慮を希望する者は、出願前にアドミッションセンターまで相談してください。なお、受験上の配慮については、入学者選抜という性格上、全体の公平性が確保できる範囲で行うものとなります。

区 分	受験上の配慮の対象となる者
視覚障がい	・点字による教育を受けている者 ・良い方の眼の矯正視力が 0.15 以下の者 ・両眼による視野について視能率による損失率が 90%以上の者 ・上記以外の視覚障がい者
聴覚障がい	・両耳の平均聴力レベルが 60 デシベル以上の者 ・上記以外の聴覚障がい者
肢体不自由	・体幹の機能障がいにより座位を保つことができない者または困難な者 ・両上肢の機能障がい著しい者 ・上記以外の肢体不自由者
病弱	・慢性の呼吸器、心臓、腎臓疾患等の状態が継続して医療・生活規制を必要とする程度の者またはこれに準ずる者
発達障がい	・自閉スペクトラム症、学習障がい、注意欠如・多動症のため配慮を必要とする者
その他	・上記の区分以外の者で特別措置を必要とする者

5 入学志願書類記入上の注意

■入学志願書類

- (1) 入学志願書類は本学ウェブサイトより、ダウンロードして使用ください（全学部共通）。
- (2) 記入例を参照して間違いのないように注意し、黒ボールペンで記入してください。
- (3) 太線で囲まれた箇所をまれなく記入してください。※印欄は記入しないでください。

■写真

- (1) サイズは縦 4cm×横 3cm、最近 3 ヶ月以内に撮影した正面・上半身・無帽・無背景のもの（カラー・白黒いずれも可）。不鮮明な写真は不可。
- (2) 写真の裏面に志望学科（専攻）、氏名を記入のうえ、全面のりづけして入学志願票の写真貼付欄に貼付してください。

■入学志願票の記入について

- (1) 入学志願票は、汚したりしないで、以下の注意事項をよく読んで正しく記入してください。
- (2) 氏名は姓、名を分けて記入してください。
- (3) 生年月日および最終出身学校の卒業（見込み）年は西暦で記入してください。
- (4) 性別、志望学科・専攻は該当するものを○で囲んでください。
- (5) 出身学校欄の高等学校の学科（日本の高等学校もしくは中等教育学校卒業（見込み）者のみ）などは該当するものに「レ」を記入してください。

6 受験

■受験票

- (1) 受験票は、入学志願票の記入事項をもとに本学が作成し、入学志願票に記入された住所に出願期間締め切り後に速達で郵送します。
- (2) 受験票に印刷してある住所、氏名や内容に万一誤りのある場合は、速やかにアドミッションセンターまで連絡してください。
- (3) 受験票が、試験の数日前になっても届かない場合は、アドミッションセンターまで問い合わせてください。なお、受験票の再発行を受ける場合は、身分証明書を持参のうえ試験当日早めに試験場に到着し、受付係員に申し出てください。

■試験会場

麗澤大学キャンパス 千葉県柏市光ヶ丘2丁目1番1号
(キャンパス内の試験場は送付された受験票で確認してください)

■受験上の注意

- (1) 試験場へは午前8時30分から入場できます。
- (2) 試験当日は午前9時45分より諸連絡が始まりますので、時間的な余裕をもって試験会場に到着してください。
- (3) 試験場に入る際は必ず受験票を提示してください。
- (4) 受験票を忘れた場合には、受付係員に申し出てその指示に従ってください。
- (5) 遅刻した場合は各試験開始後30分以内まで入室を認めます。
- (6) 試験当日は、受験票は必ず携行してください。試験中は常に机の上に提示しておいてください。
- (7) 辞書付き時計、計算機能付き時計、翻訳機などの持ち込みは禁止します。
- (8) スマートフォン、携帯電話などの通信機器は、試験室に入る前に必ず電源を切ってカバンなどの中にしまっておいてください。
- (9) 試験会場では、試験監督者および係員の指示に従ってください。また、面接の順番・教室などの詳細は試験当日、諸連絡にて指示します。
- (10) 不正行為者には即座に退室を命じ、受験資格を取り消します。

7 合格発表

- (1) 受験結果(合格・不合格)は合格発表日の午前10時に本学ウェブサイトで発表します。結果の照会には受験番号と受験者の誕生日(4桁)が必要です。また、確認できる期間は合格発表日を含めて7日間です。
- (2) 合格者には、合格通知とともに入学手続き書類を入学志願票に記入された住所に速達で郵送します。なお、不合格の通知は行いません。
- (3) 電話などによる可否の問い合わせには応じません。
- (4) 入学手続き書類の不着あるいは遅配を理由とした入学手続き期限後の入学手続きは一切認めません。
- (5) 本学に合格した場合でも、入学までの期間に高校の指導に従わない場合、また本学の学生としてふさわしくない行動があった場合には、合格を取り消すことがあります。

8 入学手続

■入学手続書類

入学手続書類および手続方法の詳細については、合格者に送付する「入学手続要項」に従ってください。本学からの連絡・通知などは、すべて入学志願票に記載してある住所宛に行いますので、住所に変更が生じた場合は速やかにアドミッションセンターまで連絡してください。

■入学手続期限

2021年12月15日（水）まで（消印有効）

※所定の期日までに入学手続を完了しない者は入学資格を失います。

■入学手続方法

合格者は所定の期日までに学費などを所定の金融機関に振り込み、その「振込受付証明書」を含む入学手続書類を本学（アドミッションセンター宛）へ郵送してください。

なお、学費などについては、事情がある場合には、申し出により入学金のみを入学手続期限までに納め、その他の学費など納付金については2022年3月10日（木）まで納入を延期することができます。詳細は合格者に交付する「入学手続要項」を参照してください。

※一旦納入された学費および提出書類は、いかなる理由があっても返還できません（入学を確約している者であるため）。なお、やむをえない理由により入学できなくなった場合は、文書にて申し出てください。2022年3月31日（木）（消印有効）までに申し出のあった場合に限り、諸会費のみ返還します（送金手数料を差し引く）。

9 2022年度学校納付金（予定） — 年額 —

■学費等

※消費税は課されません。

費 目	初年度納付金額	納 入 期 限		2～4年次 納付金額 (年額)
		入学手続時	9月19日	
学 費	入 学 金	260,000 円(初年度のみ)	260,000 円	
	授 業 料	830,000 円	415,000 円	415,000 円
	施 設 費	300,000 円	150,000 円	150,000 円
	小 計	1,390,000 円	825,000 円	565,000 円
諸 会 費 等	学友会入会金	4,000 円(初年度のみ)	4,000 円	
	学 友 会 費	6,000 円	6,000 円	6,000 円
	後 援 会 費	30,000 円	30,000 円	30,000 円
	麗澤校友会入会金	20,000 円(初年度のみ)	20,000 円	
	小 計	60,000 円	60,000 円	36,000 円
合 計	1,450,000 円	885,000 円	565,000 円	1,166,000 円

※学内には関係諸団体として以下の3団体があり、それぞれの会費などを入学手続き時に一括代理徴収しています。

学友会	学部学生全員を会員（大学院生は会友）とし、本学創立の精神に則り、会員の融和とその知的情操的教養の向上ならびに健康の増進をはかるための各種の活動を行うことを目的としています。運動系・文化系の部・同好会の課外活動や大学祭および各種行事の企画・運営、出版活動を行っています。
後援会	在学生の保護者・保証人またはこれに準ずる者で組織され、大学との密接な連絡を取り、大学の円満な発展のための援助ならびに子女の教育向上に協力し、かつ会員相互の親睦をはかることを目的として、諸活動を企画・実施しています。
麗澤校友会	本学在学生と卒業生で構成されている同窓会組織です。本会では、会員相互の交流と親睦をはかり、建学の精神の高揚と母校の発展を願って、会報の発行や同窓会開催支援、母校の諸活動への援助・支援などの事業と活動を展開しています。なお、在学中の会費は免除されます。

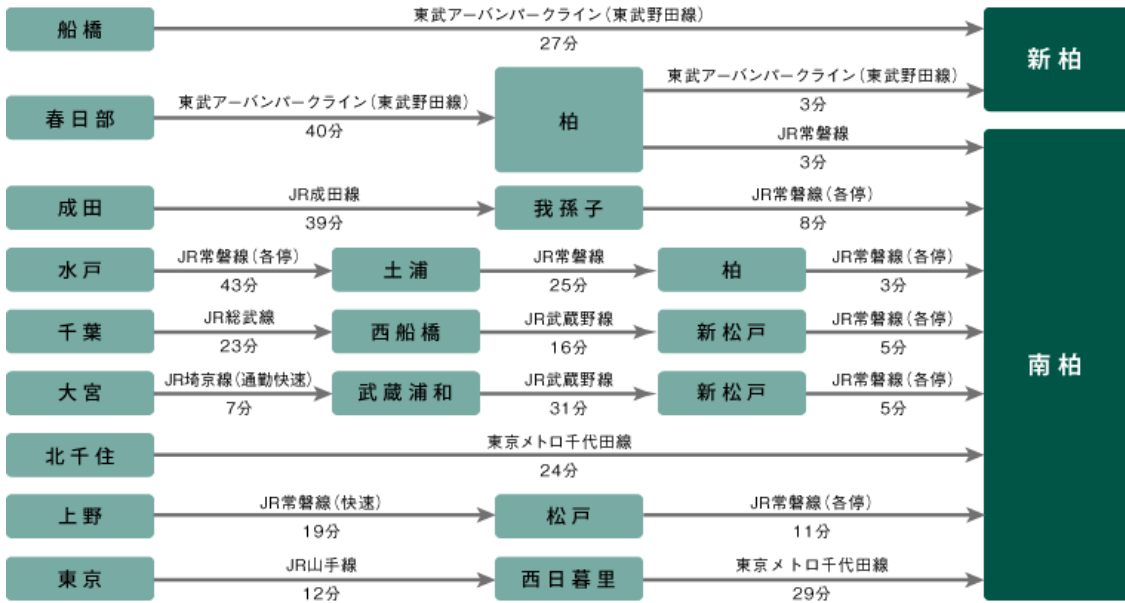
10 試験会場案内

- (1) 公共交通機関をご利用ください。
- (2) 試験会場の下見は、建物の位置確認だけで、建物内に入ることはできません。

麗澤大学キャンパス

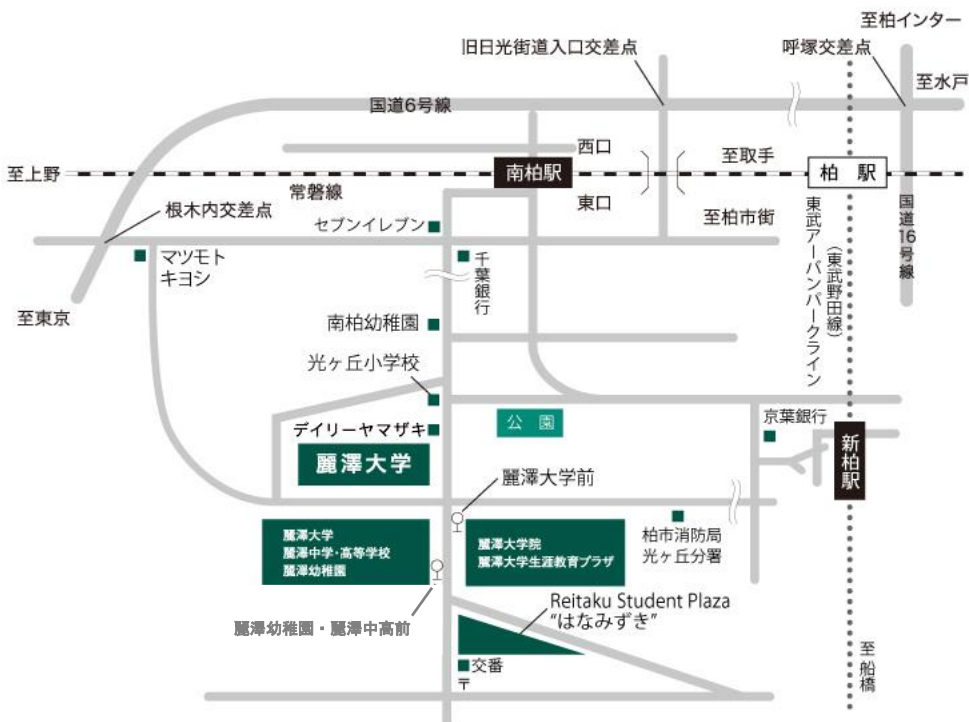
〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2-1-1

主要駅から南柏駅までのアクセス例



■南柏駅から

東口よりタクシーまたは東武バス(①番乗り場)に乗車、「麗澤大学前」で下車。徒歩では約13分。



11 コンビニエンスストア・クレジットカード・Pay-easyでの入学検定料支払方法

コンビニエンスストア・クレジットカード・Pay-easy(ペイジー)での入学検定料支払方法

Step
1

Web申し込み 必要事項を入力し、支払いに必要な番号を取得してください。

麗澤大学HPへアクセス



URL <https://www.reitaku-u.ac.jp/admissions/shiharai/>

Step
2

お支払い方法 コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy(ペイジー)のいずれかでお支払いください。

コンビニエンスストア	現金支払い	コンビニ設置のATMは利用できません。コンビニでは現金のみの取扱いとなります。		
<p>ローソン・ミニストップ LAWSON </p> <p>[Loppi]</p> <p>[各種番号をお持ちの方]を選択</p> <p>[受付番号(6桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す</p> <p>お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す</p> <p>内容確認後、「了解」ボタンを押す</p> <p>端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い</p>	<p>ファミリーマート </p> <p>[Famiポート]</p> <p>[代金支払い]を選択</p> <p>[各種番号をお持ちの方はこちら]を選択</p> <p>企業コード・注文番号を入力</p> <p>端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い</p>	<p>デイリーヤマザキ </p> <p>[レジへ]</p> <p>レジで「オンライン決済」を申し込む</p> <p>レジ画面で決済番号を入力</p> <p>内容確認後、レジでお支払い</p>	<p>セイコーマート </p> <p>[レジへ]</p> <p>レジで「インターネット支払い」と伝える</p> <p>お客様側のレジ画面にて[受付番号][確認番号]を入力</p> <p>支払内容の確認画面が表示</p> <p>OKを押してお支払い</p>	<p>セブンイレブン </p> <p>[レジへ]</p> <p>店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝え、発行した「払込票」を渡しても構いません。</p> <p>お支払い</p>

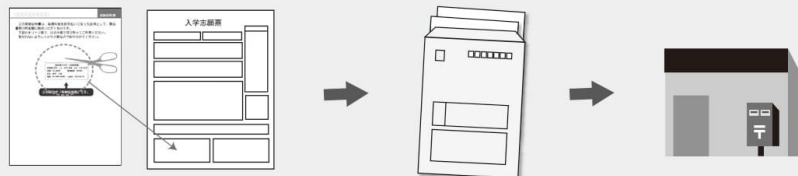
※支払方法、コンビニは変更になる場合があります。
※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

金融機関ATM(ペイジー)	現金支払い/キャッシュカード	クレジットカード
<p>ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用</p> <p>[税金・各種料金(ペイジー)]を選択</p> <p>収納機関番号を入力</p>	<p>お客様番号・確認番号を入力</p> <p>支払い方法を選択 (現金またはキャッシュカード)し、検定料を支払う</p> <p>※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください</p>	<p></p> <p>VISA, Master, JCB, American Express, Diners</p> <p>※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません</p>

Step
3

出願 (※入学検定料の支払いだけでは手続き完了になりません)

支払完了後、マイページにアクセスし「収納証明書」を印刷して切り取り、入学志願票の所定欄に貼付。入学試験要項を確認して出願書類を準備し、出願期間内に郵送してください。



- 各入試の支払期間をご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。



〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2丁目1番1号

<https://www.reitaku-u.ac.jp/>

<出願に関するお問い合わせ>

大学事務局アドミッションセンター

<https://tayori.com/f/nyushi>

