



麗澤大学 単位認定プログラム



フィリピン・セブ島 ビサヤ大学で学ぶ 短期英語研修

★基礎からしっかり学ぶマンツーマンレッスン★



マンツーマンレッスン風景(イメージ)



グループレッスン風景(イメージ)



【基礎英語をしっかり学ぶ時間割(サンプル)】

時間	日程
06:30-07:30	朝食
07:40-08:30	マンツーマンレッスン
08:35-09:25	マンツーマンレッスン
09:35-10:25	グループレッスン
10:30-11:20	グループレッスン
11:30-12:20	マンツーマンレッスン
12:30-13:20	昼食
13:20-14:10	マンツーマンレッスン
14:20-15:10	グループレッスン
15:15-16:05	グループレッスン
16:15-17:05	無料オプションレッスン
17:10-18:00	無料オプションレッスン
18:00-19:00	夕食
19:00以降	フリー

(月～金) *1 授業 50分授業

◎ 研修代金: 240,000円

含まれるもの: 往復航空運賃、研修費用、滞在費(3食付/洗濯、掃除含む)

含まれないもの: 燃油サーチャージ(2,600円)、海外旅行保険およびフィリピン出国税(750ペソ/現地出発時に支払い)

(2017年9月30日現在)

※ 含まれるもの、含まれないものの詳細は裏面をご参照ください。

※ 燃油サーチャージおよびフィリピン出国税は金額が変更になる場合がございます。その際は差額分を追加徴収もしくはご返金させていただきます。

◎ 研修期間: 2018年2月4日(日)～3月3日(土) 28日間

◎ 募集人員: 15名 (最少催行人員:10名)

◎ 受付開始: 2017年10月23日(月)8:30～

(先着順)

◎ 参加資格: 本学学部生

◎ 募集締切: 2017年11月16日(月)

★ 参加募集説明会のご案内 ★

募集説明会: 10月11日(水)

会場: あすなろ2階 iLounge

時間: 12:20～13:00

※ 昼食をお持ち頂いてかまいません

本研修旅行の内容、現地での過ごし方及び渡航手続き等についてご案内します。

ご興味のある方は是非ご参加ください。

旅行企画・実施: 株式会社 エステーエートラベル

一般社団法人日本旅行業協会正会員 観光庁長官登録旅行業 937号

★ビサヤ大学の特徴★

フィリピンでも大変歴史のある大学で、開校当初より現在に至るまで、優秀な人材を多く輩出しています。
大学付設の ESL は英語初級者の能力を総合的に育成するために作られた英語学校です。
大学内に寮があるため、通学に便利な上、掃除や洗濯サービスがついているので、勉強に集中できる環境が整っています。

★フライトスケジュール★

月日	都市名	交通機関	時間	スケジュール	食事
2月4日 (日)	成田空港 成田 セブ	PR435	06:45 09:15 13:45	各自、成田空港へ集合 フィリピン航空にて、空路セブへ セブ着。出迎えを受け、学生寮へ (学生寮泊)	昼: 機内
2月5日 (月) ↓ 3月2日 (金)	セブ			ビサヤ大学にて語学研修 (学生寮泊)	朝: ○ 昼: ○ 夕: ○
3月3日 (土)	セブ 成田	PR436	15:00 20:30	各自にて空港へ フィリピン航空にて空路、成田へ 成田空港到着後、税関通過。 最後、点呼を取って、帰宅の途へ ～お疲れ様でした～	朝: ○ 昼: × 夕: 機内

利用予定航空会社: フィリピン航空

本研修プログラムは麗澤大学からの依頼のもと、株式会社エスティエートラベルが受注型企画旅行として実施するものです。
参加資格および研修内容については麗澤大学と協議の上、決定致します。

旅行条件(要約)

1. 受注型企画旅行契約

①この旅行は(株)エスティエートラベル(東京都豊島区池袋 2-40-13、観光庁長官登録旅行業第 937 号、以下「当社」といいます。)がお客様の依頼により旅行契約を作成し、実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約を締結することになります。
②受注型企画旅行契約の内容・条件は、以下に記載されている条件のほか、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面および当社旅行業約款受注型企画旅行契約の部によります。

2. 旅行のお申込み

大学指定の申込用紙に必要事項をご記入の上、国際交流センターにご提出下さい。参加者決定後、お申込金 30,000 円を 2017 年 10 月 20 日(金)までに下記口座へお振込下さい。

【振込口座】三菱東京UFJ銀行 池袋東口支店 普通口座 1816746 カ)エスティエートラベル
※ ご入金の際は「レイトク + お名前」を振込人の欄へ記載して下さい。

当社にてお申込書、お申込金を受領した時点で予約の成立となります。

3. 旅行代金のお支払い

2017 年 12 月 15 日(金)までにお支払いいただきます。

4. 旅行代金に含まれるもの

- 航空運賃: 日程表に記載された区間(エコノミークラス)
- 成田空港施設使用料/現地諸税
- 空港から滞在先への片道送迎費用
- SSP 費用
- 入学金・授業料・教材費
- 学生寮滞在費用(3 人部屋/朝・昼・夕食付/洗濯、掃除含む)
- 学生寮管理費
- 手荷物料金: 運輸機関規定内の手荷物料金(詳しくは係員にお尋ね下さい。)
- 出発時の空港サポート

5. 旅行代金に含まれないもの

前第 4 項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を以下に例示いたします

- 日程表に明記されない食事費用
- 燃油特別付加運賃(往復 2,600 円 / 2017 年 9 月 30 日現在)
*今後、燃油価格の変動により増額または、減額の可能性があります
- 超過手荷物料金
- 帰国時の空港への移動費
- フィリピン出国税(750 ペソ)
- アクティビティ参加費用
- 個人的な洗濯、クリーニング代、プレス代、電報電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料
- 旅券印紙代・証紙代(5 年有効旅券: 11,000 円/10 年有効旅券: 16,000 円)
- 現地での自由行動時の個人的費用
- 国内交通費(自宅/発着空港間の国内交通費)
- 海外旅行保険代金

6. 旅行契約内容・代金の変更

当社は旅行契約の内容を変更し、旅行代金を変更することがあります。詳しくは「旅行条件書」に基づきます。

7. 当社の責任

当社は当社または手配代行者がお客様に損害を与えた時は損害を賠償いたします。詳細は「条件書」に基づきます。

8. 旅程保証

旅行日程に重要な変更が行われた場合は、当社はその変更の内容に応じて変更保証金を支払います。詳細は「条件書」に基づきます。

9. 旅行契約の解除・払い戻し

お客様は次に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。ただし、契約解除のお申し出は、当社の営業時間内にお受けします。

10. 取消料について

ご出発の 40 日前より取消料がかかります。ご注意ください。

a) お客様が旅行契約の解除をされる際には以下の料金を申し受けます。

【現地研修費用に関しては、別途下記 b) 参照】

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算して 40 日前以降 21 日前まで	30,000 円
旅行開始日の前日から起算して 20 日前以降 3 日前まで	旅行代金の 30%
旅行開始日の前々日以降 出発前日まで	旅行代金の 50%
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金全額

b) 研修費用に関わる取消料は、ビサヤ大学の規定に従い以下の通りとなります。

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算して 14 日前以降前日まで	30,000 円
旅行開始後及び無連絡不参加	研修費用全額

※当社の営業時間外(土曜日 12:30 以降、日曜、祝日)のお取消のご連絡は、土曜日午後については土曜日、日曜、祝日の場合は前日の営業日のお取消し扱いとさせていただきます。

※取消料は上記 a) と b) の合計金額となります。

11. お客様の責任

お客様の故意、過失、法令、公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は、当社はお客様から損害の賠償を申し受けます

12. 特別補償

当社は責任の有無にかかわらず、お客様が当旅行中に、急激かつ、偶然な外来の事故により、生命、身体または手荷目に被った一定の損害について保証金及び見舞金を支払います。詳細は「条件書」に基づきます。

13. 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2007 年 4 月 1 日施行の新旅行業法によるものです。また旅行代金は 2017 年 10 月発効予定の IIT 運賃(個人包括旅行運賃、及び 10 月 1 日現在有効な普通航空運賃、適用規則に基づいて算出しています。尚旅行代金の変更については定めた当社約款第 12 条第 1 項から第 3 項の規定の適用に関しては、幅運賃制である IIT 運賃の適用を受ける旅行代金は、認可された幅の範囲内での航空運賃の増額または減額による変更はいたしません。

麗澤大学 国際交流センター

〒277-8686

千葉県柏市光ヶ丘 2 丁目 1 番 1 号

TEL : 04-7173-3691

【旅行企画・実施】

株式会社エスティエートラベル 国際交流推進課

<観光庁長官登録旅行業第 937 号>

〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-40-13 池袋デュプレックスビズ 12 階

TEL : 03-5391-3240 FAX : 03-5391-2923

担当: 奥村 総合旅行業務取扱管理者: 大山 修

