

Web 出願について

出願は、出願期間内に WEB 出願システムに登録、入学検定料を納入し、出願書類を郵送することにより完了します。各入試要項で出願書類を確認し、WEB 上で作成した志願票とともに不備のないよう郵送してください。

1. 出願期間

入試区分	出願期間（締切日消印有効）
〇入試	2019年9月2日（月）～9月17日（火）
公募推薦入試、自己推薦入試、指定校推薦入試、麗澤会員子女等／モラロジー維持員子女等推薦入試	2019年11月1日（木）～11月8日（木）
大学入試センター試験利用入試Ⅰ期、一般2月入試、センタープラス入試Ⅰ期、英語4技能プラス入試Ⅰ期	2020年1月6日（月）～1月22日（水）
大学入試センター試験利用入試Ⅱ期、一般3月入試、センタープラス入試Ⅱ期、英語4技能プラス入試Ⅱ期	2020年2月14日（金）～2月21日（金）
センター試験利用入試Ⅲ期	2020年3月6日（金）～3月13日（金）

お問合せ先

■入試制度、併願、出願内容などに関するご相談

麗澤大学：04-7173-3500（入試広報グループ）までご連絡ください。

受付期間：月～土（祝日、年末年始は除く）

受付時間：9時～17時（土曜日は9時～12時）

■麗澤大学 Web 登録（入力や操作方法）、支払い方法などに関するご相談

E 楽サポートセンター TEL：03-5957-5345

受付期間：各試験区分の出願期間の月～金（祝日、年末年始は除く）

受付時間：9時～17時

2. 出願までに確認すること

円滑に WEB 出願を行うために次の 2 項目の内容は事前に確認してください

- ・「準備」ページでは、WEB 出願する前に準備する事項についての詳細と、必須メールアドレスの送信テストなどが行えます。
- ・「出願の流れ」ページでは WEB 出願の流れの手順とその詳細な説明があります。

1. 入試要項、および必要書式のダウンロード

- ①入試要項
- ②出願時に提出する必要がある書式



2. 出願を始める前の準備

- ①パソコンやスマートフォン等の確認
- ②ポップアップブロックの解除
- ③Acrobat Reader DC のインストールおよび印刷できる環境の確認
- ④利用可能なメールアドレス ※メールの送信テスト
- ⑤写真 (画像データ) ※WEB 出願を行う登録端末に保管する



3. 出願の流れの確認

- ①WEB 出願サイトに登録
- ②入学検定料の支払い
- ③志願票の印刷
- ④出願書類の郵送

3. WEB 出願の開始

【はじめに】

WEB 出願では、すべてのページ上部に「ヘルプメニュー」が表示されます。以下メニューから該当する項目の詳細を確認することができます。なお、すべて新規ページとして開きますので、確認後はその都度ページを閉じることをお進めします。



①WEB 出願ページから登録開始

- ・本学ホームページ (<http://www.reitaku-u.ac.jp/>) にアクセスし、トップページの「WEB 出願」のバナーをクリック。
- ・下記のWEB 出願のトップページから入試情報を確認後、**初めて出願の方** ボタンをクリックしてください。



「利用規約」を確認後、「利用規約に同意します。」のチェックをして、**出願登録を開始する** ボタンをクリックしてください。

②試験方式の選択

出願する「入試種別」の **受付中** ボタンをクリックしてください。

※例年、指定校推薦入試と公募推薦入試の入力間違いが見受けられます。同時期に複数の入試区分が表示されている場合は、出願する学部、入試種別をよく確認してください。


出願する		
<p>出願する入試の「受付中」ボタンをクリックして登録を開始します。 現在出願期間ではない入試は「受付前」又は「受付終了」と表示され、出願登録はできません。</p> <p>? ボタンが反応しません</p>		
<p>年内特別入試 (AO・指定校推薦・公募推薦・自己推薦)</p>		
入試種別	出願登録期間	出願入口
AO入試【国際学部】	9月2日(月) 9:00 ~ 9月17日(火) 21:00 郵送は9月17日(火)消印有効	受付中
AO入試【外国語学部】	9月2日(月) 9:00 ~ 9月17日(火) 21:00 郵送は9月17日(火)消印有効	受付中
AO入試【経済学部】	9月2日(月) 9:00 ~ 9月17日(火) 21:00 郵送は9月17日(火)消印有効	受付中
指定校推薦入試【国際学部】	10月18日(金) 9:00 ~ 11月8日(金) 21:00 郵送は11月8日(金)消印有効	受付中
指定校推薦入試【外国語学部】	10月18日(金) 9:00 ~ 11月8日(金) 21:00 郵送は11月8日(金)消印有効	受付中
指定校推薦入試【経済学部】	10月18日(金) 9:00 ~ 11月8日(金) 21:00 郵送は11月8日(金)消印有効	受付中

③出願内容選択

志望する学部・学科・専攻を **選択クリック** してください。

※大学入試センター利用入試Ⅰ・Ⅱ期、一般2月入試、センタープラス入試Ⅰ・Ⅱ期、英語4技能プラス入試、一般3月入試(3/2実施分)については同時に3専攻まで選択することが可能です。

出願内容選択

志望学部・学科を選択して出願内容を入力してください。  選択方法がわかりません

公募推薦入試【国際学部】

国際学部

国際学科

- 日本学・国際コミュニケーション専攻
- 国際交流・国際協力専攻



グローバルビジネス学科

- グローバルビジネス専攻


[トップに戻る](#)

戻る

進む

選択したら  ボタンをクリックします。前に戻るときは  ボタンをクリックします。

④出願内容の確認

選択した出願内容と入学検定料が表示されます。正しければ  ボタンをクリックしてください。


出願内容確認

公募推薦入試【国際学部】

国際学部

国際学科

日本学・国際コミュニケーション専攻

 出願内容を間違えたら

[トップに戻る](#)

お支払い金額と支払い可能窓口

現在の出願登録内容でのお支払い合計金額（入学検定料+支払い手数料、税込み）

入学検定料	35,000円
支払い手数料	972円
支払い合計金額	35,972円

⑤出身学校の選択

○学校種別：「高等学校等を卒業（修了）または卒業見込みの方」を **選択クリック** した場合

- ・所在地の都道府県をリストから選択する
- ・学校名の欄に学校名称（一部）を入力してから **検索** ボタンをクリックする
- ・検索結果が **枠** 枠に表示されますので、枠中の「出身学校」を **選択クリック** する
- ・ **進む** ボタンをクリックする

出身学校の選択

該当する学校種別を選択（ラジオボタンをチェック）し、それぞれの内容を選択して「検索」ボタンをクリックしてください。

選択	学校種別	所在地	学校名
<input checked="" type="radio"/>	高等学校、特別支援学校、高等専門学校、中等教育学校を卒業（修了）または卒業見込みの方	所在地を選択 <input type="text"/>	学校名の連続する一部を入力してください。 ※高等学校等コードでも検索可能です。 <input type="text"/>
<input type="radio"/>	その他（高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定、外国の学校等、文部科学大臣が指定した者、認定、在外教育施設、専修学校の高等課程）の方 表示される項目の詳細は こちら		

検索

該当する学校名もしくは学校種別を選択（白青反転）させたら、次の画面に進んでください。
自分の出身校が出てこない

○学校種別：「その他」を **選択クリック** した場合

- ・そのまま **検索** ボタンをクリックし、検索結果の中から該当する出願資格を **選択クリック** する
- ・ **進む** ボタンをクリックする

以下より選択してください

- 51000K 高校卒業程度認定試験・大学入学資格検定
- 52000E 外国の学校等
- 53000A 文部科学大臣の指定した者
- 54000F 認定
- 55000A 在外教育施設
- 56000G 専修学校の高等課程

⑥個人情報入力

(1) 入学志願票作成のための基本情報、アンケートを入力して、さらに入学検定料の支払い方法を選択します。

個人情報入力

1. **必須** は必須入力項目、**選択必須** は指定された他の項目とどちらかに入力が必要です。
2. JIS規格の第一水準、第二水準の漢字のみ入力できます。それ以外の漢字は第一水準、第二水準の漢字に置き換えて入力してください。（例）「高」→「高」 「崎」→「崎」
3. ローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ……）等の環境依存文字も入力できません。算用数字（1、2、3……）等に置き換えて入力してください。
4. その他文字の入力・項目の選択方法については[こちら](#)を参考にしてください。

志願者情報

氏名(漢字) 姓 **必須**

麗澤

氏名(漢字) 名 **必須**

緑

氏名(カナ) 姓 **必須**

レイタク

氏名(カナ) 名 **必須**

ミドリ

氏名(英字) **必須**

REITAKU MIDORI

氏名が「麗澤 みどり」の場合
入力例) REITAKU MIDORI
※姓名の順に入力してください。
※姓と名の間に半角スペースを一つはさんでください。
※志願票には記載されません。

(2)利用可能なメールアドレスにより「ワнтаイムパスキー」を取得します。

- ・メールアドレスを入力後、**ワнтаイムパスキーを取得する** ボタンをクリックする
- ・指定したメールアドレスに通知された「ワнтаイムパスキー」を入力して **進む** ボタンをクリックする

メールアドレス

メールアドレス **必須**

メールアドレスを入力して「ワнтаイムパスキーを取得する」ボタンをクリックすると、「ワнтаイムパスキー」が記載されたメールが届きます。

ワнтаイムパスキーとは

ワнтаイムパスキーを取得する

※メールを確認する時はブラウザ（画面）を閉じないでください。

メールのQ&A

届いたメールに記載された「ワнтаイムパスキー」を下欄に入力してください。
「ワнтаイムパスキー」は発行後、30分以内に1回だけ有効です。

ワнтаイムパスキー

[トップに戻る](#)

(参考) ワнтаイムパスキー取得メール

麗澤大学 WEB 出願 の ワнтаイムパスキー をお送りします。
下記のコードを画面に入力すると先に進むことができます。

ワнтаイムパスキー : 507777

有効期限 : 2018/08/02 13:33:26


有効期限が切れた場合は、再度 ワнтаイムパスキー を送信する操作をやり直してください。

(3)写真の登録 (※事前に写真データをWEB出願する登録端末に保存してください)

- ・ **写真の選択** ボタンをクリックして、ポップアップの「ファイル選択」画面から、保管されている写真データ（ファイル形式は JPEG もしくは PNG）を登録します。
- ・ **進む** ボタンをクリックする

写真の登録

写真の登録手順

1. 事前に準備しておいた写真をわかりやすい場所（パソコンならデスクトップなど）に保存しておきましょう。  写真登録の事前準備
2. 下の「写真の選択」ボタンで、登録する写真を指定します。
3. 「進む」から写真のサイズや位置を調整します。
4. 確認して、出願登録を進めます。

写真の選択


選択ファイル

C:\fakepath\SamplePic.jpg

戻る

進む

(4) アンケート

- ・アンケートを入力し、 ボタンをクリックする

アンケート

まだ出願登録は完了していません。

このアンケートは、今後、本学の入学試験制度等を検討する上で、貴重な資料として活用させていただくものです。回答の内容が合否に影響することは一切ありませんので、率直な御意見をお聞かせください。

 入力方法について

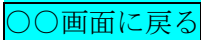
Q1.
麗澤大学を知ったきっかけを教えてください。（複数選択可）

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 高校の先生による紹介 | <input type="checkbox"/> 塾・予備校の先生の紹介 | |
| <input type="checkbox"/> 進学相談会・ガイダンス | <input type="checkbox"/> 進学情報WEBサイト | |
| <input type="checkbox"/> WEB検索・広告 | <input type="checkbox"/> 電車のポスター、駅看板 | <input type="checkbox"/> 新聞・雑誌記事 |
| <input type="checkbox"/> YouTube | その他 <input type="text"/> | |

⑦すべての情報の確認 および 入学検定料支払い窓口の選択

(1)入力したすべての情報の確認をし、間違いがなければ、「**入学検定料支払い窓口の選択**」に進んでください。

※例年、生年月日・住所・電話番号の入力ミス、一般2月入試においては選択科目の選択ミスが目立ちます。

※この画面で良く確認し、入力ミス、選択ミスがあった場合は、 ボタンをクリックし、指定した画面に戻って訂正後、再度**すべての情報の確認**を行ってください。

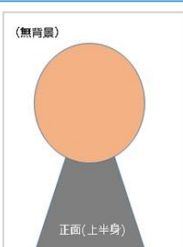
すべての情報の確認 および 入学検定料支払い窓口の選択

登録を完了させるために、上から順に全情報の確認をしましょう。

1. 出願情報の確認をお願いします。各ブロック下の「～に戻る」ボタンから入力画面に戻って修正可能です。
※出願登録が完了すると変更は一切できません。
2. 全情報が正しければ、入学検定料の支払い窓口を決定して出願登録完了します。
クレジットカードの場合は支払いも同時に完了するので厳密な確認をお願いします。

写真の確認

登録した写真



(2) 入学検定料支払い窓口の選択では、支払い方法を選択してください。

【注意事項】

支払い窓口は、コンビニエンスストア、ペイジー（ATM）、クレジットカードから選択してください。

- ・クレジットカードを選択した場合は、「出願登録を完了する」と支払いと同時に出願登録の情報が確定します。
- ・コンビニエンスストア、またはペイジー（ATM）を選択した場合は、支払窓口で入金した時点で出願登録の情報が確定します。支払い期限内に入金しなかった場合は、出願した登録は無効となりますので再度、出願登録を行なってください。
- ・出願登録完了後は、入力された出願情報（入試種別、志望専攻など）の変更はできません。なお、印刷した志願票で訂正を行っても変更はできませんので注意をしてください。

入学検定料を支払う窓口を選択してください。 銀行で支払えますか？

支払い方法	利用可否	支払い方法を選択してください。
コンビニエンスストア	利用可能	<input type="radio"/> セブン-イレブン <input type="radio"/> ローソン ※ <input type="radio"/> ファミリーマート <input type="radio"/> サークルK・サンクス <input type="radio"/> ミニストップ ※ <input type="radio"/> デイリーヤマザキ <input type="radio"/> セイコーマート ※ ・支払い手順・注意事項・上限金額は こちら でご確認ください。 ・※：マイページでの志願票等の印刷にはコンビニエンスストアのシステムから入金完了情報を受領（システム側で自動で行われます）する必要がありますが、時間がかかる（2時間程度）場合がありますので、余裕をもってお支払いください。
ペイジー（ATM）	利用可能	<input type="radio"/> ペイジー対応ATM ・支払い手順・注意事項・上限金額は こちら でご確認ください。
クレジットカード	利用可能	<input type="radio"/> VISA / MasterCard / JCB / AMEX / Diners ・サイト内での支払いとなります。

[トップに戻る](#)

(3) 入力内容を確認し、間違いがなければ、「全ての項目を確認しました。」を **チェック** して **出願登録を完了** **する** ボタンをクリックしてください。

《支払い窓口として「クレジットカード」を選択した場合》

※クレジットカード決済を選択している場合は、さらに「クレジットカード情報入力」画面からクレジットカード番号、セキュリティコード、カードの有効期限を入力し **出願登録と支払を完了させる** ボタンのクリックと同時に支払いが発生します。

クレジットカード情報入力

現在の出願登録内容でのお支払い合計金額（入学検定料＋支払い手数料、税込み）

入学検定料	35,000円
支払い手数料	945円
支払い合計金額	35,945円

クレジットカード番号の入力

クレジットカード番号

セキュリティコード ? セキュリティコードってどれ？

有効期限 / (月/年)

戻る 出願登録と支払を完了させる

途中保存ができます 表示される情報をよく読んで利用してください。

(4) **出願登録を完了する** ボタンをクリックすると WEB 出願システムより「登録受付メール」が送信されます。

ログインIDはマイページにログインするときに必要ですので、必ずメモをとるなどしてください。

- WEB 願書の登録までは以上です。

出願登録と支払を完了します。

出願登録と同時にクレジットカードによる入学検定料の支払いが実行されます。

出願登録と支払を完了させる キャンセル

(参考) WEB 出願 登録受付のメール
麗澤様
麗澤大学 WEB 出願 にて出願データの登録を受け付けました。 同時にクレジットカードにてお支払いも完了いたしました。
【お支払い情報】
・受付番号: 001148
・お支払金額: ¥35,945- (事務手数料含む)
・商品名称(申込内容): 【外国語】公募推薦入試 【経済】公募推薦入試 I 期
・ログイン ID: 112233
・整理番号: 1901400009

《支払い窓口として「コンビニエンスストア」または「ペイジー (ATM)」を選択した場合》

コンビニエンスストア、またはペイジー (ATM) 決済を選択している場合は、**出願登録を完了する** ボタンをクリックすると次の画面が表示されます。

・ **払込票を発行する** または **詳細な支払い手順を発行する** ボタンをクリックし、指定した支払機関から、支払い期限までに支払いを行ってください。

・お支払い期限を過ぎると出願は無効となります。お支払い期限は、登録を行なった日を含めて3日後の23時59分まで。なお、再度登録を行う場合は、既にログインIDが発行されていますので、マイページにログインしてから行うと個人情報の登録等の入力を省くことができます。

【凡例：以下は「コンビニエンスストア」から支払機関として「セブンイレブン」を選択した場合】

1 セブンイレブンで入学検定料を支払います

入学検定料をセブンイレブンで支払うための番号は
払込票番号：711000001154
 です。

お支払い金額：35,945円
お支払い期限：2018年08月05日 23時59分

セブンイレブンでは支払い時に利用できる「払込票」が発行できます。印刷して店頭で見せるとスムーズに支払いが行えます。

払込票を発行する

この情報は出願登録完了時に送られるメールにも記載されます。

詳細な支払い手順を発行する

払込票を発行する からの出力(画面表示)

お客様控え

インターネットショッピング払込票

受付方法	前払い(現金支払い)
お客様名	てすと花子 様
払込先名	【テスト】リビングシステムテナント1(リビングシステム) 40983-00093
払込票番号	711000001154
払込金額	35,945円
払込期限	2017年11月1日(水)
お支払い方法	払込票の指定する方法にて決済

詳細な支払い手順を発行する からの出力(PDF)

麗澤大学 WEB出願 入学検定料払込方法

クレジットカードで支払う方
 現金で支払う方
 この用紙を持って支払い窓口へ

お支払いに必要な情報は、お申し込み時に入力された情報に基づいて自動的に生成されています。印刷して支払った後、お申し込みの履歴情報をご確認ください。

1 お支払いに必要な情報 お持ちの用紙に必要な情報です。受験料を未入金時に保存してください。

立派な名前	姓 名	【姓】 山田太郎
お申し込み日	【お申し込み日】	2018年08月03日 13時35分
お申し込み金額	【お申し込み金額】	35,945円
お申し込み番号	【お申し込み番号】	711000001154
お申し込み機関	【お申し込み機関】	セブンイレブン

2 お支払い手順 お支払い方法は、2018年08月05日 23時59分までです。お支払い後、入金が確認出来てはじめてお支払の印刷が可能となります。入金の確認に2時間程度かかる場合がありますので、お支払い後、印刷に1時間以上はお待ちください。

(5) 出願登録・支払いの完了

出願登録・支払いの完了 → これからの手順

出願はまだ完了していません。
 このページの説明をよく読み、出願作業を進めてください。

1. 志願票の発行・印刷
2. 出願書類の郵送

手順をよく読み、正しく、遅れないように郵送出願してください。

※登録完了後は以下ページが表示されます。(マイページにログインした状態)

麗澤大学 WEB出願

ようこそ、麗澤紅白さん。 登録済 [未入金1件 / 入金済0件]

ログアウトする

マイページ 出願の流れ 入学試験要項 準備 よくある質問 支払い方法 大学HP

メニューは新規ページとして開きます。(確認後は、閉じても構いません)

入学検定料の支払い → これからの手順

出願はまだ完了していません。
 このページの説明をよく読み、出願作業を進めてください。

1. 入学検定料支払い
2. マイページで志願票の発行・印刷
3. 出願書類の郵送

手順をよく読み、正しく、遅れないように郵送出願してください。

- 1台の端末から複数志願者の出願する場合の留意点
- ・ 続けて、別の受験者を登録する場合はログアウトしてから行ってください。
- ・ 既にマイページにログイン状態となっているため同じログインIDでの登録となります。
- ・ 個人情報保護の観点から、1つのログインIDに対してお一人の出願登録をお願いします。

⑧マイページから志願票・宛名ラベルの印刷

・検定料の支払いを行い、システムの入金確認が完了すると「支払い完了メール」が届きます。この支払完了メールが届くまでは「志願票」等の印刷はできません。

・入金確認が完了するまでにタイムラグ(コンビニエンスストア決済で最大で2時間以内)がありますので、この点を考慮してください。

(1) WEB 出願サービスのトップページから **マイページログイン** ボタンをクリックします。



(2) マイページにログインする

・ログインIDとメールアドレスを入力して、**ワンタイムパスキーを取得する** ボタンをクリックする。

・登録したメールアドレスに送られてきた「ワンタイムパスキー」を入力して **ログインする** ボタンをクリックする。

(参考) ワンタイムパスキー取得メール

麗澤大学 WEB 出願 の ワンタイムパスキー をお送りします。

下記のコードを画面に入力すると先に進むことができます。

ワンタイムパスキー : 000000

有効期限 : 2018/08/02 13:33:26

有効期限が切れた場合は、再度 ワンタイムパスキー を送信する操作をやり直してください。

(3) 志願票・宛名ラベルの発行

・ **志願票** ボタンをクリックして「志願票」を発行 (PDF 出力) します。

・「志願票」と「宛名ラベル」の2ページが発行されます。

※複数の出願情報がある場合は、整理番号 (10 桁) を確認して該当する入試種別を間違えないようにし

てください。

麗澤緑 さんのマイページです。 ログインID : 580526

別の入試を出願する

志願票の印刷・出願内容確認

志願票の印刷・出願内容確認

- 各出願登録の内容確認は「詳細」をクリックしてください。各書類は詳細画面で発行できます。
- 「志願票」をクリックして表示される志願票及び宛名ラベルはカラー印刷を推奨しています。

整理番号 / 申込み日 / 申込み内容	支払い窓口 / 支払い番号	現在の状況	詳細・ /各種機能
WEB出願での出願登録 1901400009 2018年08月02日 【外国語学部】公募推薦入試 【経済学部】 公募推薦入試 I 期	クレジットカード 001148	支払い済み	<div style="border: 1px solid #0056b3; padding: 5px; background-color: #0056b3; color: white; margin-bottom: 5px;">詳細</div> <div style="border: 1px solid #0056b3; padding: 5px; background-color: #0056b3; color: white;">志願票</div>

[トップに戻る](#)

(4) 志願票・宛名ラベルの発行・印刷

志願票 ボタンで発行された PDF ファイルの「志願票」と「宛名ラベル」をプリンターより印刷（A4サイズ）します。

平成31年度(2019年度) 麗澤大学 入学試験
 外国語学部 公募推薦入試用

志願者氏名
レイタク ミドリ

姓 **麗澤** 名 **緑**

性別 男 女

生年月日 **2000 01 01**

出身学校

所在地	学校名	麗澤大学の学部	麗澤大学の専攻
千葉県立	高校卒業程度認定試験 高等学校	経済学部	経済学

受験校コード **51000K** 試験 2018 年 09 月

受験票・合格通知書・入学関係書類の受取先の住所(〒) **〒277-0065 千葉県 柏市光ケ丘 2-1-1 麗澤住宅 101号**

速達

277-8686

麗澤大学

事務局入試広報グループ入試担当 行

〒277-0065 千葉県柏市光ケ丘二丁目一番一
1912200108

簡易書留
入学推薦在中

⑨出願書類の郵送

入学試験要項を確認して出願に必要な全ての書類を角型2号封筒に入れ、志願書と一緒に印刷された「宛名ラベル」を貼って、郵便局窓口より郵送（速達・簡易書留）する。

以上で「WEB出願」による手続きが完了です。