

麗澤大学 入学試験成績開示請求申請書

(記入年月日) 年 月 日

2020年度麗澤大学一般入試およびセンター試験を利用した入試の成績(得点)開示を以下の通り申請します。

氏名	印
出身校名等	
生年月日	西暦 年 月 日
連絡先電話番号	
成績開示を希望する入学試験・学部・学科・受験番号を記入してください。	<input type="checkbox"/> 一般入試(2月・3月) 学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	<input type="checkbox"/> センター試験利用入試(I期・II期・III期) 学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	<input type="checkbox"/> センタープラス入試(I期・II期) 学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	<input type="checkbox"/> 英語4技能プラス入試(I期・II期) 学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)
	学部 (受験番号)

【注意事項】

- 1、必ず受験生本人が自筆で記入してください(代理人による申請は認めません)。
- 2、申請書と返送用切手(414円分)を同封し、郵送してください。
- 3、申請された入試の個人成績表の送付は、原則、出願時に登録した住所宛に簡易書留にて郵送致します。
- 4、書類に不備がある場合、また受付期間を過ぎた申請は、成績開示致しませんので十分注意してください。

【郵送先】〒277-8686 千葉県柏市光ヶ丘2-1-1 麗澤大学 アドミッション&PRセンター 宛